

**KONYA 200 YATAKLI
ONKOLOJİ HASTANESİ
MİMARİ PROJE YARIŞMASI**

**T. C. BAYINDIRLIK VE İSKAN BAKANLIĞI
OCAK 1993 ANKARA**

**KONYA 200 YATAKLI
ONKOLOJİ HASTANESİ
MİMARİ PROJE YARIŞMASI**

**T.C. BAYINDIRLIK VE İSKAN BAKANLIĞI
OCAK 1993 ANKARA**

ŞARTNAME

KONYA 200 YATAKLI ONKOLOJİ HASTANESİ
MİMARİ PROJE YARIŞMASI
ŞARTNAMESİ

I. YARIŞMANIN KONUSU VE AMACI :

Konya 200 Yataklı Onkoloji Hastanesi mimari projelerinin elde edilmesi işi Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Yapı İşleri Genel Müdürlüğü tarafından serbest, ulusal ve tek kademeli olarak yarışmaya çıkartılmıştır.

Yarışmanın amacı bu konuda günün mimarlık, mühendislik, sanat anlayışı işletme ve ilk tesis maliyetleri yönünden ekonomik çözümlere varmak, güzel sanatları teşvik etmektir.

II. YARIŞMAYA KATILMA ESASLARI :

Yarışmacıların :

- a) Türk Mühendis ve Mimar Odalarına kayıtlı olması,
 - b) Şartname alarak adres bırakmış olması,
- şarttır.

III. YARIŞMANIN SEKLI :

Yarışma serbest, ulusal ve tek kademelidir.

IV. JÜRİ ÜYELERİ VE RAPORTÖRLERİN İSİM VE KİMLİKLERİ :

A. DANIŞMAN JÜRİ ÜYELERİ :

Şahin GÜRÜN	:	Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Müşteşar Yardımcısı
Muharrem YILDIZ	:	Yapı İşleri Genel Müdür Yardımcısı
Erol ERGEZEN	:	Yapı İşleri Genel Müdürlüğü Tesisat Dairesi Başkanlığı Makine Sube Müdürü
Kadir SÖNMEZ	:	Sağlık Bakanlığı Tedavi Hizmetleri Genel Müdürlüğü Daire Başkanı
Dr.Zeki GÜRAN	:	Onkoloji Hastanesi Uzmanı
Dr.F.Servet ÇAMLIBEL	:	Onkoloji Hastanesi Uzmanı

B. ASLİ JÜRİ ÜYELERİ :
P.İlgi Yüce AŞKUN : Y.Mimar
Nesrin YATMAN : Y.Mimar
Hasan ÖNCÜOĞLU : Y.Müh.Mimar
Nermin İDİKAT : Mimar
Mahmut KÜÇÜK : İnş.Müh.

C. YEDEK JÜRİ ÜYELERİ :
Haldun ERTEKİN : Y.Mimar
S.Yılmaz KÜÇÜK : Y.Müh.Mimar
Nesrin DÜMEN : İnş.Müh.

D. RAPORTÖRLER :
Kezban ERDEM : Mimar
Günay HELVACIOĞLU : Mimar
Serap GÖKLÜ : Mimar

V. YARIŞMACILARDAN İSTENENLER :

A) PROJELERDE ARANACAK NİTELİKLER :

- 1) Konya 200 Yataklı Onkoloji Hastanesinde maliyete esas toplam inşaat alanı olan 29.640 m²'nin % 5 üstüne çıkılmayacaktır.
- 2) Binanın çatı örtüsü teras olmayacaktır. (Garaj, kapalı otopark, kömürlük ve meyilli çatının izdüşümü içinde kalan alanlarda, bu şart aranmaz) ancak yapı üzerinde yatay dere bulunmayacaktır.

B) İSTENİLEN RESİMLERİN SAYISI-ÖLÇEK VE ÇİZİLİŞ ŞEKİLLERİ :

1- Vaziyet Planı :

- 1) 1/500 ölçeklidir.
- 2) Hakim rüzgar, manzara ve kuzey yönü işaretleri, aynı yerde toplu olarak gösterilecektir.
- 3) Mevcut durum, (bina, hudut, yol, yeşil örtü vb.) imar hatları teklif yapı konumları ve saha düzenlemeye ait çizgiler farklı teknikte çizilir, korunması istenen bina, yeşil örtü vb. teklif bloklar ve korunmayan kısımlar belirtilir.
- 4) Bloklar harflendirilir ve yüksek bloklar, yükseldikçe kalınlaşan çizgilerle belirtilir.
- 5) Blokların içine kat adetleri yazılır. Paftanın uygun bir yerinde toplam inşaat alanı verilir.
- 6) Blokların yol ve komşu hudutlara, korunacak binalara uzaklıkları eksiksiz ölçülendirilir.

7) Bina esas giriş bitmiş döşeme üst kotu ± 0.00 nivoları arazi röper kotlarına bağlanacaktır. Bina adedi birden fazla ise her bina esas girişi döşeme üst kotu ± 0.00 olarak alınır. Binalar birbirine bağlı ise tek bina kabul edilir.

8) Otopark alanları gösterilir.

9) Şev, istinat duvarı, rampa ve basamakların başlangıç ve bitiş noktalarında alt ve üst kotlar ile avluların bitmiş üst kotları plankotede röper kotuna göre kotlandırılır.

2- Planlar :

1) Bütün kat planları 1/200 ölçeğinde çizilir.

2) Planlar, pafta veya paftalar üzerinde aynı bakış yönünde yer alır, her paftada hakim rüzgar, manzara ve kuzey yönü aynı yerde toplu olarak gösterilir.

3) Dış ölçüler, dıştan bina cephesine doğru,

1. Çizgide blok ölçüsü,
2. Çizgide taşıyıcı akslar,
olmak üzere düzenlenir.

4) Bloklar harflendirilir ve ihtiva ettikleri ünitelerin isimleri dış ölçü çizgileri civarına yazılır.

5) Her kat planının kesit geçirilen yerlerinde kesit çizgisinin tümü bakış yönleri ile gösterilir.

6) Dilatasyonlar her katta gösterilir.

7) Her mahallin içine ismi yazılır.

8) İnşai elemanlar, (kolon, perde, duvar, pano, camlı bölme vb.) ve bina ayırım elemanları ayrı çizim tekniği ile gösterilir.

9) Bütün hacimler, ihtiyaç programında belirtilen fonksiyonlarına uygun tefriş edilir. Tekrar eden hacimlerden yalnız biri tefriş edilecektir.

10) Esas giriş döşeme kotu ± 0.00 kabul edilerek döşemelerdeki bütün kot farklarına ait değerler yazılır. Diğer girişler isimlendirilir ve ± 0.00 kotuna göre kotlandırılır.

11) Merdiven ve rampaların çıkış okları çizilir. Rampaların meyilleri başlangıç ve bitiş noktaları ile ara bağlantılar varsa bu noktaların kotları yazılır.

12) Zemin kat planlarında çevre tanzimi (tretuvar, bağlantı yolları, giriş platoları vb.) gerektiği kadar işlenir. Kuranglezler belirtilir.

13) Bacalar ait oldukları ve devam ettikleri katlarda eksiksiz gösterilir.

3- Kesitler :

- 1) Kesitler 1/200 ölçeğinde çizilir.
- 2) Her bloktan ve yapının konstrüktif özelliği olan yerlerinden ve çok bilgi verecek şekilde en az 1 kesit geçirilir. Kuranglezler çizilir.
- 3) Yapının inşai ve dekoratif elemanları ayrı çizim tekniği ile gösterilir.
- 4) Esas giriş döşeme kotu 70.00 alınarak bütün farklı yükseklikteki döşemeler kotlandırılır.
- 5) Bir ölçü çizgisi üzerinde kat yükseklikleri verilir.
- 6) Tabii zemin nokta nokta, teklif zemin devamlı çizgi ile gösterilir ve her ikisine ait gerekli kotlandırma eksiksiz yapılır.
- 7) Çatı meyili ve örtü malzemesi açılımları yazılır. Gerekli kotlar verilir.
- 8) Kesit düzlemi arkasında kalan, görünen kısımlar ayrı çizim tekniği ile gösterilir.

4- Görünüşler :

- 1) Görünüşler 1/200 ölçeğinde çizilir.
- 2) Yapı tek blok ise dört görünüşü çizilir. Birkaç bloktan müteşekkil ise, yapının mimarisini ifade edecek görünüşler ayrıca çizilir.
- 3) Tabii zemin nokta nokta, teklif zemin devamlı çizgi ile gösterilir ve kotlandırılır.
- 4) Zemin çizgisi altında kalan yapı kısmı dış hatları kesik çizgilerle belirtilir.

5- Maket :

1/500 ölçeklidir. Renk ve teknik serbesttir. Maket sınırı şartname ekindeki plankotede gösterilmiştir.

6- Projelerin Çizim ve Sunuş Biçimi :

Projeler aydınlatma kağıdına siyah çini mürekkebi ile çizilecektir. 2 takım mavi veya siyah ozalit kopya orijinalleri ile birlikte teslim olunacaktır. (Kopyaların bir takımında renk letreset vb. kullanımı serbesttir.) Sergileme için; bütün paftalarda o paftanın asılma şemasındaki yeri çizilecektir. Ayrıca her paftada bütün kat planlarının altına ayrı ayrı alanları ve paftanın sol alt köşesine o paftadaki binaların toplam alanları (m²) olarak verilecektir.

C. PROJELEFE EKLENECEK OLANLAR :

1. Mimari Açıklama Raporu :

Bakanlıkça verilen kesin ihtiyaç programı ve arsa kabullerinin konunun projelendirilmesinde ele alınışı ve değerlendirilişi belirtilir.

2. İnşaat Mühendisliği Raporu :

İnşaat mühendisliği raporunda, yapı için teklif edilen taşıyıcı sistemin seçiminde gözönüne alınan mühendislik, mimarlık ve ekonomi faktörleri belirtilecektir. Rapora eklenecek 1/200 ölçeğinde aydıngere siyah çini ile çizilmiş yapının taşıyıcı sistemini belirtecek yeter sayıda kalıp planında yatay ve düşey taşıyıcı elemanlar gösterilecektir. Kalıp planlarında dilatasyon yerleri gösterilecek ve sebepleri izah edilecektir. Temele gelen yükler yaklaşık olarak hesaplanacak ve verilecek zemin bilgilerine göre binanın temel sistemi belirtilecektir.

3. Makine Mühendisliği Hizmetleri Raporu :

Makine tesisat raporunda, makine mühendislik hizmetleri ile ilgili ısıtma, sıhhi ve diğer tesisat sistemleri hakkında gerekli bilgi verilecektir. Mimari projeler üzerinde müellifin teklif edeceği ısıtma, havalandırma, klima sistemi ana unsurları ön santral klima santrallerinin cihaz yerleşimleri şematik olarak verilecektir.

4. Elektrik Mühendisliği Hizmetleri Raporu :

Elektrik mühendisliği hizmetleri ile ilgili raporda, aydınlatma, kuvvet, telefon ve diğer muhabere sistemleri, yangın alarm ve diğer tesisat sistemleri gerekli şekilde açıklanacaktır.

D. YAPI ALANLARININ HESAPLANIŞ ŞEKLİ :

Yarışmacılar, teklif edecekleri alanları aşağıdaki esaslar dahilinde hesaplayacaklardır.

a) Alan ölçüleri, teklif edilen yapının dış ölçüleri esas alınarak hesaplanacaktır.

b) Normal kat yükseklikteki hacimler 1 emsal ile 4,5 metreden fazla yükseklikteki hacimler 1,5 emsal ile 9.00 metreden fazla yükseklikteki hacimler 2,25 emsal ile çarpılarak alan hesaplarına dahil edilecektir.

c) Balkon ve üstü örtülü teras alanlarının yarısı hesaba dahil edilecektir.

d) Bina dışında (giriş saçakları hariç) açık teraslar ile üstü kapalı yanları açık geçitler 0,25 olarak hesaba dahil edilecektir.

e) Yarışmaya teklif edilen projelerin eşit şartlarda kıyaslanabilmesi için, ihtiyaç programında belirtildiği halde teklif projesinde yer verilmeyen mahaller bulunduğu takdirde, değerlendirme çalışmaları esnasında jüri tarafından aşağıdaki şekilde işlem yapılacaktır.

Teklif projesinde yer verilmeyen mahallerin net alanları toplamı bulunacak, bu miktara, bu projede sirkülasyon alanları, servis mahalleri ve duvarlar için kabul edilen % 70 oranındaki miktarda alan ilave edilerek bu mahallerin (brüt) m2. toplam alanları bulunacaktır.

E. KİMLİK ZARFI :

Yarışmacılar, projenin teslim edildiği ambalaj içine proje ile aynı rumuzu taşıyan ve üzerinde yazı makinesi ile yazılmış "Konya 200 Yataklı Onkoloji Hastanesi Mimari Proje Yarışması Kimlik Zarfı" ibaresi yazılı bir zarfın içine :

- 1) a- Yarışma şartlarını aynen kabul ettiklerini,
b- Adını ve soyadını,
c- Mezun oldukları okul ve diploma numaralarını,
d- Üyesi oldukları oda sicil numaralarını,
e- Adreslerini,
bildirir imzalı bir belge.

2) İnşaat mühendisliği, makine ve elektrik tesisat raporlarını hazırlayan uzman inşaat, makine ve elektrik mühendislerinin :

- a- Adını ve soyadını,
b- Mezun oldukları okul ve diploma numaralarını,
c- Üyesi oldukları oda sicil numaralarını,
d- Adreslerini,

bildirir ayrı ayrı ilgili uzman mühendislerce düzenlenmiş imzalı birer belge konulacaktır.

3) Yarışmaya katılan proje sahiplerinden yarışmada ödül ve mansiyon kazananları halde kimliklerinin açıklanmasını isteyenler kimlik zarfının üzerine "Açılabilir" kaydını koyabilirler. Üzerinde "Açılabilir" kaydı bulunan kimlik zarfları, jüri tarafından projeleri ödül ve mansiyon kazanmışlarsa da açılır ve kimlikleri açıklanır ve bu husus tutanakta belirtilir.

F. YAZIŞMA ADRESİ ZARFI :

Yarışmacılar, projelerdeki rumuzu taşıyan bir zarfın üzerine "Konya 200 Yataklı Onkoloji Hastanesi Mimari Proje Yarışması Yazışma Adresi Zarfı" ibaresini yazarak içine adreslerini koyacaklardır.

G. YARIŞMADAN ÇIKARMA :

Aşağıdaki şartlara uymayan yarışma projeleri jüri kararı ile tutanağa geçirilmek koşuluyla yarışmadan çıkarılacaktır.

- 1-a) Yarışma şartnamesinin II. maddesinde belirtilen yarışmaya katılma esaslarına uyulması,
b) Mimari, inşaat mühendisliği, makine ve elektrik tesisatı raporlarının verilmesi,
c) Kimlik zarfı ve içinde bulunacak belgelerin, yarışma projesi ile verilmesi,
zorunludur.

./..

2- Yarışmacıların Madde V/A (1.) fıkrasında belirtilen hususa uymaları zorunludur. (M2)

3- Herhangi bir yerinde eserin sahibini belirten bir işaret bulunan eserler jüri kararı ile tutanağa geçirilmek şartı ile yarışmadan çıkartılır. (El yazısı ile yazılmış açıklama notları bu işaretlerden sayılır) Açıklama raporları daktiloyle yazılır, proje nüshaları üzerinde yarışmacının kimliğini belli edecek tarzda el yazısı bulunmaz.

VII. ÖDÜL VE MANSİYONLAR :

Aşağıdaki ödüller 1992 yılı projeye esas birim m2. maliyetleri esas alınarak hesaplanmıştır. Ödemeler 1993 yılı birim m2. maliyetleri kesinleştikten sonra yeniden hesaplanarak aradaki fark ödül ve mansiyon miktarlarına ilave edilerek yapılacaktır.

ÖDÜLLER :

1. ÖDÜLE NET : 100.000.000,-TL.
2. ÖDÜLE NET : 90.000.000,-TL.
3. ÖDÜLE NET : 70.000.000,-TL.

MANSİYONLAR :

1. MANSİYONA NET : 50.000.000,-TL.
2. MANSİYONA NET : 50.000.000,-TL.
3. MANSİYONA NET : 50.000.000,-TL.
4. MANSİYONA NET : 50.000.000,-TL.
5. MANSİYONA NET : 50.000.000,-TL.

Ayrıca, jüri tarafından satın alınmaya değer bulunan projeler tesbit edildiği takdirde 3 adedi satın alınarak beherine net 15.000.000,-TL. ödenecektir.

Ödeme, Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Yapı İşleri Genel Müdürlüğü tarafından sonucun gazete ile ilanından en geç 1 ay sonra yapılır.

VIII. YARIŞMACILARA VERİLECEK BELGELER :

1. Yarışma Şartnamesi,
2. İhtiyaç Programı,
3. Sığınak Yönetmeliği,
4. Meteorolojik Bilgiler,
5. 1/25000 ölçeğinde harita, 1/ 500 ölçekli plankote,
6. Projelendirmede Uyulması Öngörülen Esaslar,
7. Proje ve inşaatlarda sakatlarla ilgili öngörülen esaslar,
8. ...

8. Mesleki Kontrollük Sözleşmesi,
9. Proje Sözleşmesi,
10. Türkiye Atom Enerjisi Kurumu tarafından hazırlanan, tesisin planlanması ve zırhlanmasında uyulacak hususlar.

IX. YARIŞMANIN SÜRESİ :

Yarışma 15.4.1993 Perşembe günü, saat 17.30'da sona erecektir.

X. PROJELEİN TESLİM GÜNÜ-YERİ VE ŞARTLARI :

Projeler en geç 15.4.1993 tarihinde saat 17.30 da (Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Yapı İşleri Genel Müdürlüğü Mimari Proje Dairesi Başkanlığı Konya 200 Yataklı Onkoloji Hastanesi Mimari Proje Yarışması Raportörlüğü-ANKARA) adresine elden teslim edilecektir.

XI. SORU VE CEVAPLAR :

Yarışmacılar 15.2.1993 Pazartesi günü saat 17.30 a kadar ele geçecek şekilde yarışmalara ait teknik soruları yarışma raportörlüğü kanalı ile jüride sorabilirler. Bu maksatla gönderilecek zarfların üzerine "Konya 200 Yataklı Onkoloji Hastanesi Mimari Proje Yarışması Raportörlüğü" ibaresi ve Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Yapı İşleri Genel Müdürlüğü-ANKARA" adresi yazılacaktır.

sorma

Soruların cevapları son soru/tarihinden itibaren 20 gün içerisinde şartname alan bütün yarışmacılara taahhütlü olarak postalanacaktır.

XII. JÜRİ TOPLANTI GÜNÜ :

Jüri değerlendirme çalışmaları için 26.4.1993 Pazartesi günü, saat 10.00 da toplanacaktır.

XIII. PROJELEİN GERİ VERİLME ŞEKLİ :

Sergiden sonra derece alamayan projeler serginin bitimini müteskip 15 gün içerisinde elden Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Yapı İşleri Genel Müdürlüğünden alınacaktır.

Bu süre içerisinde alınmayan projelerden Bakanlık sorumlu değildir.

XIV. RUMUZ VE AMBALAJ ESASLARI :

Rumuz : 5 rakamlı, 1x4 cm. ebadında tek bir rumuz kullanılacak olup, bu rumuz her paftanın raporların her sayfasının, zarfların ve ambalajların sağ üst köşesine yazılacaktır. Ambalajların üzerine proje rumuzu ile " Konya 200 Yataklı Onkoloji Hastanesi Mimari Proje Yarışması Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Yapı İşleri Genel Müdürlüğü-ANKARA" adresi yazılacaktır.

Tekliflerin kimlik ve yazışma adresleri zarfları, açıklama raporları ve projeler kıvrılmadan düz olarak bir ambalaj içerisinde, maketin ise ikinci bir ambalaj içerisinde teslimi tercih edilmektedir.

XV. PROJELERİN SERGİLENMESİ :

Yarışmalara katılan bütün projeler, sonucun ilanından sonra Ankara'da 10 gün süre ile sergilenacaktır.

Sergide yarışma şartnamesi ve jüri raporlarından örnekler bulundurulacaktır.

XVI. SONUÇLARIN İLAN ŞEKLİ :

Yarışmanın sonucu Sayın Bakanlık ve İskan Bakanlığı İmar İşleri Genel Müdürlüğü tarafından Ankara'da yayınlanan bir ve İstanbul'da yayınlanan iki günlük gazetede ilan edilecek ve ayrıca jüri raporu çoğaltılarak bütün yarışmacılara gönderilecektir.

XVII. İHTİLAFLARIN HALLİ :

Yarışmanın sonucundan sözleşmenin imzasına geçecek sürede Bakanlık ve yarışmacı arasında doğacak anlaşmazlıklar Ankara Mahkemelerinde çözümlenecektir.

XVIII. BİRİNCİ ÖDÜLÜ KAZANANA İŞİN PASİL VERİLECEĞİ :

A) Ödül ve mansiyon kazanan projeler ile satın alınan projeler Bakanlığın mali olacaktır.

B) Bakanlık uygulama projelerini, lüzum gördüğü takdirde Mesleki Kontrol-lük Hizmetlerini yarışmada birinciliği kazanan proje sahibine yaptıracaktır.

Uygulama projelerine başlanılması, proje ödeneğinin yıllık yatırım programında ve bütçede yer alması halinde mümkündür. Proje ödeneğinin yıllık yatırım programında ve bütçede yer alması halinde ise, Bakanlık uygulama projelerini yaptırmamakta serbest kalacak, proje ödeneği yıllık yatırım programında ve bütçede yer aldığı takdirde arsa ve ihtiyaç programı projenin yeniden düzenlenmesini gerektirecek ölçüde değişmemiş ise uygulama projelerini ve bu şartname ve ekleri hükümlerine göre yarışmada birinci ödülü kazanan proje sahibine yaptırılacaktır.

Ancak, ihtiyaç programının ve arsanın yatırımcı kuruluş tarafından değiştirilmesi veya yapının inşasından yatırımcı kuruluş tarafından vazgeçilmesi hallerinde, Bakanlık uygulama projelerini ve eklerini yarışmada birinci ödülü kazanan proje sahibine yaptırıp yaptırmamakta serbest kalacaktır.

C) İdare elde edeceği projeyi, sahiplerine iklim bölgesi ve deprem bölgesi gözönüne alınarak mimarlık ve mühendislik (PİD) işlerinin ücretini sözleşme yılı fiatları esas alınmak suretiyle yaptıracaktır. Birinci seçilen projeye ait toplam maliyet üzerinden mimari, inşaat mühendisliği, makine mühendisliği ve elektrik mühendisliği sınıfları Bayındırlık ve İskan Bakanlığı "Mimarlık ve Mühendislik Hizmetleri Şartnamesi" esaslarına uygun olarak idarece tesbit edilecektir.

D) Mesleki Kontrollük Hizmetlerinin ücreti Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Mimarlık Mühendislik Hizmetleri Şartnamesine göre Mimarlık Mühendislik Hizmetleri sınıfları üzerinden hesaplanır.

İHTİYAC, PROGRAMI

200 YATAKLI KONYA ONKOLOJİ HASTANESİ
İHTİYAÇ PROGRAMI

I- İDARİ BÖLÜM	2232 m2.
II- SAĞLIK KURULU	112 m2.
III- POLİKLİNİKLER	1428 m2.
IV- HASTA KABUL SERVİSİ	176 m2.
V- TEŞHİS ÜNİTELERİ	1472 m2.
VI- TEDAVİ ÜNİTELERİ	1264 m2.
VII- AMELİYATHANE DEPARTMANI	1120 m2.
VIII- MERKEZİ STERİLİZASYON	168 m2.
IX- KAN MERKEZİ	104 m2.
X- MORG VE OTOPSİ SERVİSİ	240 m2.
XI- HASTA BAKIM ÜNİTELERİ	3552 m2.
XII- MUTFAK	548 m2.
XIII- ÇAMAŞIRHANE	360 m2.
XIV- TEKNİK SERVİSLER	1360 m2.
XV- HEMŞİRE YATAK ÜNİTELERİ	1288 m2.
XVI- KREŞ	448 m2.
XVII- DOKTOR YATAK ÜNİTESİ	864 m2.
XVIII- OTOPARK VE GARAJ	160 m2.
XIX- KAPICI KULÜBESİ	32 m2.
XX- SİĞİNAK	507 m2.
TOPLAM	: 17.435 m2.
% 70 SİRKÜLASYON	: 12.205 m2.
TOPLAM İNŞAAT ALANI	: 29.640 m2.

200 YATAKLI KONYA ONKOLOJİ HASTANESİ
İHTİYAÇ PROGRAMI

I. İDARİ BÖLÜM

A. İDARE

	<u>Oda</u>	<u>Kişi</u>	<u>M2</u>
	<u>Sayısı</u>	<u>Sayısı</u>	
- Hastane Esas Girişi ve Holü (Bu hol ziyaretçiler için kullanılacaktır. İdare ve Polikliniğe direkt bağlantı sağlanacaktır. Ayrıca telefon kabinleri konacaktır.)	-	-	64
- Danışma (Ziyaretçi ve hastanın danışacağı mahaldir. Tercihan hol içinde banko ile ayrılmış olarak düşünülecektir. Görevli çağırma tesisatı yapılacaktır.)	1	2	16
- Polis Memuru Odası (Danışma ile irtibatlı)	1	1	16
- Halkla İlişkiler Mahalli	1	-	16
- Kapıcı Odası (Girişe yakın, yatak nişli, 1 kişilik bir oda)	1	1	16
- Telefon Santrali, Ana Saat ve Müzik Yayın Odası (Bir kişilik bir mahaldir. Akü operatris ve santral bölümlerini ihtiva edecektir.)	1	1	16
- Başhekim Çalışma Odası (1 kişilik çalışma ve wc. duş, lavabo, gömme dolaplı, ziyaretçi imkanı)	1	1	32
- Başhekim Muayene Odası (Pansuman ve kan alma imkanı)	1	1	16
- Başhekim Sekreteri Odası (Başhekim ile irtibatlı, 4 kişilik oturma köşesi ve 2 kişilik çalışma imkanı)	1	2	24
- Başhekim Yardımcısı Odası (1 kişilik çalışma imkanı, wc. duş, lavabolu olacaktır. Bu odalardan biri poliklinikte ter- tiplenecektir.)	2	1	2x24
- Başhekim Şişire Odası (Başhekim yardımcısı ile yakın ilişkili, 1 kişilik çalışma masalı, dosya dolaplı, lavabolu)	1	1	16

	<u>Oda</u> <u>Sayısı</u>	<u>Kişi</u> <u>Sayısı</u>	<u>M2</u>
- Hemşire Yardımcısı Odası	1	1	16
- Hastane Müdürü Odası (Başhekime yakın, idare bürosu ile yakın ilişkili, 1 kişilik büro tertibinde, wc. duş, lavabolu)	1	1	24
- Hastane Müdür Yardımcısı Odaları (1 kişilik çalışma odası)	2	1	2x16
- Sekreter Odası (Müdür, müdür yardımcısı ve başhemşire ile irtibatlı)	1	-	16
- Toplantı Odası (İdareye ait toplantılar için kullanılacaktır.)	1	12	32
- Nöbetçi Memuru Odası (Girişe yakın tertiplenecektir.)	1	1	16
- Şef Odası	2	2	2x16
- İdari Büro (5 kişilik büro tertibinde)	1	5	40
- Ayniyat Bürosu (Evrak memuru, sekreter)	1	4	32
- Muhasebe Bürosu	1	4	32
- İstatistik ve Dokümantasyon Odası (Computer ile çalışma imkanı)	1	4	32
- Sivil Savunma Uzmanı (Çalışma masalı, dosya dolaplı)	1	1	16
- İdari Personel Soyunma Odası (Soyunma dolaplı olacak ve kadın-erkek için ayrı ayrı tertiplenecek.)	2	-	2x16
- İdare Arşivi	1	-	24
- Ambar Memurları Odası	1	2	16
- Arşiv (Eodrum katta olabilir)	1	-	
a) İdari Arşiv	1	-	40
b) Genel Arşiv (İdari girişinin altında, poliklinik ile irtibatlı olacaktır.)	2	-	2x64
c) Arşiv Memurları Bürosu	1	2	16
- Temizlik Aletleri Odası	-	-	8
- WC.Lavabo (Kadın ve erkek personel için ayrı ayrı)	-	-	

	Oda Sayısı	Kişi Sayısı	M2
- Müstahdem Soyunma Yerleri (Müstahdemin sokak kıyafetlerini çıkarıp hastane gömleği giyecekleri yer, yeteri kadar duş, wc.lavebo)	2	-	2x24
- Toplantı Odası	1	-	24
- Kütüphane	1	-	48
- Odiovuзуel Odası	1	-	16
- Slayt Hazırlama Odası	1	-	16

NOT : Kütüphanede kütüphane memuru bulunacak ve bu memur odiovuзуel, slayt hazırlama, toplantı odasını idare edecektir. Kütüphane bu odalarla irtibatlı olacaktır.

I. KONGRE VE SEMİNER SALONLARI

- Giriş, Giriş Holü, Danışma, Resepsiyon Bankosu, Vestiyer ve Telefon Kabinleri bulunacaktır.			
- Fuaye (Toplantı aralarında toplantıya katılan üyelerin kullanacakları bir yer olarak düşünülecek, fuayede çay, kahve vb. servisi yapılacak, ayrıca tıbbi amaçlı sergi için standlar olacak ve takriben 300-400 kişilik kokteyl yapılabilecek)	1	-	240
- Ofis ve Deposu (Fuayeye servis yapacak şekilde düzenlenecek)	1	-	32
- Kongre Salonu (Video, film, projeksiyon imkanı olacak, 3 adet simultane tercüme boksları, sahne hazırlık odaları olacak, ameliyathane ile kapalı devre TV. ilişkili)	1	250	320
- Sahne Arkası Deposu	-	-	32
- Seminer Odaları (Flexible olarak tertiplenecektir. TV.Video, projeksiyon imkanı, ameliyathane ile kapalı devre TV bağlantısı olacak)	4	50	4x64
- Temizlik Aletleri Odası	-	-	8

	<u>Oda</u>	<u>Kişi</u>	<u>M2</u>
	<u>Sayısı</u>	<u>Sayısı</u>	
- Yeteri kadar wc.lavabo (Kadın ve erkek için ayrı ayrı)			
C. YEMEK SALONLARI (Ana mutfaktan beslenecektir.)			
- Doktor, Hemşire Personel İçin Yemek Salonu (Self-servis usulü ile yemek yenecek, gruplar separe edilecektir.) (75 doktor + 50 Hemşire + 50 Personel)	1	175	256
- Ofis (Doktor, hemşire, personel yemekhanesi için bulaşık yıkama ve tevzii imkanı, mutfakla bağlantılı)	1	-	64
- Temizlik Aletleri Odası	-	-	8
- Yeteri kadar wc.lavabo ve el yıkama mahalli			

idare bölümleri ve mahallerinde eğitim salonlarında elektronik kompüter donanımı yapılacaktır. Kongre ve seminer salonları ile ameliyathane salonları arasında kapalı devre TV ve Video tesisatı yapılacaktır. Elektrik, havalandırma ve klima tesisatının tamamı ses izolasyonlu asma tavan içinde gizlenecektir.

II. SAĞLIK KURULU

Bu grup poliklinik ve idare arasında yer alacaktır. Gerek konsey, gerek sağlık kuruluna iç hastanın gelişi sağlanacaktır.

- Sağlık Kurulu Müracaat ve Bürosu (Bankolu, iki kişilik mahaldir. Sağlık Kurulu Salonu ile irtibatlıdır.)	1	2	16
- Sağlık Kurulu Salonu (Poliklinik ile irtibatlı, ana sirkülasyondan uzak yerde ve bekleme imkanı düşünülecektir.)	1	10	24
- Sağlık Konseyi ve Toplantı Odası (Sağlık kurulu beklemesinden girilecek, 2 soyunma bokslu, lavabo ve muayene masası bulunacak, toplantı imkanı düşünülecektir.)	1	-	40
* Sağlık Kurulu Arşivi (Sağlık kurulundan çıkan dosyaların saklandığı, sağlık kurulu bürosu ile irtibatlı)	1	-	32

<u>Oda</u>	<u>Kişi</u>	<u>M2</u>
<u>Sayısı</u>	<u>Sayısı</u>	

III. POLİKLİNİKLER

Dış hastaların hizmetinde olacaktır. Hasta kabul, idare ve sağlık kurulu ile ilişkilidir. Günde takriben 100 hasta muayene edilecektir.

A) POLİKLİNİK VE MÜŞTEREK MAHALLERİ:

- Poliklinik Girişi (Müstakil giriş olacak. Otopark ile ilişkili düşünülecek. Düz ayak girilecek ve hasta saçak altında inebilecektir. Telefon kabinleri bulunacaktır.)	1	-	100
- Müracaat ve Fiş Memuru Mahalli (Girişe yakın bankolu, 5 kişinin çalışabileceği bir mahal olacak, kompüter bulunacaktır. Burada çalışan 5 kişinin, Eağ-Kur, Memur, Emekli Sandığı, yeşil kartlılara ve ücretini kendi ödeyenlere ayrı ayrı hizmet edeceği ve önünde sıra oluşacağı gözönüne alınarak düzenlenecektir.)	1	5	24
- Arşiv ve Memurları (Müracaatla irtibatlı, bankolu, çıkan ve yatan hastalar için)	1	-	32
- Basılı Kağıt Deposu	1	-	16
- Sayman Odası	1	-	16
- Döner Sermaye Bürosu (3 kişilik büro tertibinde ve idare ile irtibatlı olacaktır.)	1	3	24
- Döner Sermaye Veznesi	1	1	16
- Sosyal Hizmetler Uzmanı Odası	2	-	2x16
- Psikolog Odası	2	-	2x16
- Nöbetçi Doktor Odası (Çalışma masalı, duş, wc.lavabolu ve sepe- rasyonlu yatak bölümü)	1	1	24
- Poliklinik Bekleme (Tek hacim içinde ve gruplar halinde)	1	-	80
- Diyetisyen Odası	1	1	16
- Küçük Müdahale ve Pansuman Odası	1	-	32
- Kafeterya (Hasta refakatçıları ve hastane personeli istifade edecektir.)	1	1	152

./..

	<u>Oda</u>	<u>Kişi</u>	<u>M2</u>
	<u>Sayısı</u>	<u>Sayısı</u>	
- Kafeterya Ofisi, Çay Ocağı, Hazırlık ve Depo Mahalli	1	-	16
- Temizlik Aletleri Mahalli ve Paspas Yıkama	1	-	8
- Wc.ve Lavabolar (Yeterli yer ve sayıda, kadın ve erkek hastalar, sakatlar, kadın ve erkek sağlık personeli için)			
B) POLİKLİNİKLER			
1. İlk Muayene Bölümü (Hastaneye ilk defa müracaat eden bütün hastaların ilk muayenelerinin yapıldığı yerdir. Hasta buradan gerekli poliklinik bölümlerine veya müdahale kısımlarına sevk edilir.)			
- Müracaat ve Kayıt (Bankolu, bir kişilik mahaldir. İlk muayene bölümüne ayrılmış bekleme mahalli içinde olacaktır.)	1	-	8
- Muayene Odaları (Soyunma boksları tertiplenecek, bu soyunma boksları muayene odalarına perde ile açılacaktır. Normal muayene masası, pansuman, steril aletleri dolabı, yazı masası ve lavabosu bulunacaktır.)	4	-	4x16
- Doktor Odası	1	1	16
- E.K.G Odası	1	-	16
2. NİSAİYE POLİKLİNİĞİ			
- Müracaat ve Kayıt (Bankolu, bir kişilik mahaldir. İlk muayene bölümüne ayrılmış bekleme mahalli içinde olacaktır.)	1	-	8
- Muayene Odası (Lavabolu)	1	-	16
- Küçük Müdahale ve Kolkoskopi Odası (Muayene ile direkt irtibatlı bir jinekolojik masa, alet dolabı ve lavabo olacaktır.)	1	-	24
- Doktor Odası	1	-	16
- Wc.ve Lavabo (Muayene ve müdahale ile direkt irtibatlı, 1 adet wc. ve lavabo)			

	<u>Oda</u> <u>Sayısı</u>	<u>Kişi</u> <u>Sayısı</u>	<u>M2.</u>
3. ÜROLOJİ POLİKLİNİĞİ			
- Müracaat ve Kayıt (Bankolu bir kişilik mahaldir.)	1	-	8
- Muayene Odası (Lavabolu)	1	-	16
- Doktor Odası	1	-	16
- Müdahale ve Sistoskopi Odası	1	-	16
- Wc. ve Lavabolar (Muayene ve müdahale ile direkt irtibatlı, 1 adet wc. ve lavabo)			
4. KULAK-BURUN-BOĞAZ POLİKLİNİĞİ			
- Müracaat ve Kayıt (Bankolu bir kişilik mahaldir.)	1	-	8
- Doktor Odası	1	-	16
- Muayene Odası (Lavabolu)	1	-	16
- Müdahale Odası (Lavabolu)	1	-	16
5. GÖZ POLİKLİNİĞİ			
- Müracaat ve Kayıt (Bankolu bir kişilik mahaldir.)	1	-	8
- Doktor Odası	1	-	16
- Muayene Odası (Lavabolu, bir kenarı asgari 7m. olacak, muayene masası bulunacaktır.)	1	-	24
- Karanlık Oda	1	-	16
6. CİLDİYE POLİKLİNİĞİ			
- Müracaat ve Kayıt (Bankolu bir kişilik mahaldir.)	1	-	8
- Doktor Odası	1	-	16
- Muayene Odası (Lavabolu)	1	-	16
- Müdahale Odası (Lavabolu)	1	-	16

	<u>Oda Sayısı</u>	<u>Kişi Sayısı</u>	<u>M2</u>
7. <u>HEMATOLOJİ POLİKLİNİĞİ</u>			
- Müracaat ve Kayıt (Bankolu bir kişilik mahaldir.)	1	-	8
- Doktor Odası	1	-	16
- Muayene Odası (Lavabolu)	1	-	16
- Medikal Onkoloji Ayaktan Tedavi Odası	2	-	2x16
8. <u>RADYOTERAPİ POLİKLİNİĞİ</u>			
- Müracaat ve Kayıt (Bankolu bir kişilik mahaldir.)	1	-	8
- Doktor Odası	3	-	3x16
- Muayene Odası (Lavabolu)	3	-	3x16
9. <u>GENEL CERRAHİ POLİKLİNİĞİ</u>			
- Müracaat ve Kayıt (Bankolu bir kişilik mahaldir.)	1	-	8
- Doktor Odası	3	-	3x16
- Muayene Odası (Lavabolu)	3	-	3x16
- Müdahale ve Pansuman Odası (Lavabolu)	1	-	16
10. <u>ORTOPEDİ VE TRAVMATOLOJİ POLİKLİNİĞİ</u>			
- Müracaat ve Kayıt (Bankolu bir kişilik mahaldir.)	1	-	8
- Doktor Odası	1	-	16
- Muayene Odası (Lavabolu)	1	-	16
- Küçük Müdahale ve Alçı Odası (Lavabolu)	1	-	16
- Alçı Hazırlama + Depo	1	-	16
11. <u>DIŞ POLİKLİNİĞİ</u>			
- Müracaat ve Kayıt (Bankolu bir kişilik mahaldir.)	1	-	8
- Doktor Odası	1	-	16
- Muayene Odası (Lavabolu)	1	-	16

Oda Sayısı	Kişi Sayısı	M2
---------------	----------------	----

IV. HASTA KAPUL SERVİSİ

Yatmasına lüzum görülen hastaların kabul edildiği servistiri Poliklinik ve idare arasında ve düzey sirkülasyon çekirdeğine yakın bir yerde düşünülecektir.

- Tekleme Mahalli	-	-	24
- Hasta Kabul Memuru Odası (Beklemeden banko ile ayrılmış bir kişilik çalışma yeridir.)	1	1	16
- Hasta Bakıcı Odası	1	2	16
- Taburcu Etme Odası	1	-	16
- Emanet Eşya Dolabı (Hastaların elbise ve eşyalarının saklandığı dolaplı ve raflı bir mahaldir.)	1	-	40
- Berber (Hastanede yatacak hastalara hizmet verecek, iki koltuklu mahaldir.)	1	-	16
- Soyunma ve Yıkama Mahalleri (Kadın ve erkek hastalar için ayrı ayrı soyunma, yıkama ve giyinme yerleri olacaktır. Yıkama için birer duş ve birer kurnalı mahal düşünülecektir.)	2	-	2x24

V. TEŞHİS ÜNİTELERİ

Gerek hastanede yatan ve gerekse ayakta tedavi görecektir. Hastalara (dış hasta) hizmet verecektir. İç ve dış hasta sirkülasyonu ayrılmalıdır. Dış hasta, poliklinikten başhekim yardımcısı ve döner sermayeden geçerek gelecektir.

A. BIOPSİ VE ENDOSKOPİ TEŞHİS ÜNİTESİ :

(Bu ünite hastadan ameliyatla numune parça alınır. Alınan parça özel kap içerisinde patoloji laboratuvarına gönderilir. Özellikle patoloji ve diğer laboratuvarlarla yakın ilişkilidir.)

1. STERİL OLMAYAN HACİMLER

- Bekleme	1	-	24
- Müracaat Kayıt (Bankolu bir kişilik mahaldir.)	1	-	8

	<u>Oda</u> <u>Sayısı</u>	<u>Kişi</u> <u>Sayısı</u>	<u>M2</u>
- Hasta Hazırlık (Biopsi ve endoskopiye gidcek hastanın üzerindeki elbiseyi çıkarıp ameliyat gömleği giydiği yerdir. İki soyunma boksu ihtiva edecektir. Hastanın steril bölgeye geçişi temin edilecektir.)	1	-	16
- Temizlik Aletleri Deposu ve Paspas Yıkama Mahalli	1	-	8
- Hasta wc. ve lavabo (Kadın ve erkek için olmak üzere birer adet)			
2. STERİL HACİMLER			
- Biopsi Odası (Ufak bir ameliyat salonu gibidir. Endoskopi odası ile irtibatlıdır.)	1	-	32
- Lenfangio ve Arteriografi Odası (Röntgen ünitesi ile yakın ilişkilidir. Bu ilişki esnasında steril bölge şartlarının bozulmaması dikkate alınacaktır.)	1	-	32
- Endoskopi Odası (Biopsi odası gibidir.)	1	-	32
- Hemşire İhzarat (Biopsi ve endoskopi odası ile irtibatlı tezgahlı ve sabit sterilizatörlüdür.)	1	-	16
- Doktor ve Hemşire El Yıkama Yeri (İki adet soyunma boks, kirli ameliyat gömleklerinin muhafaza edildiği seyyar dolaplıdır. El yıkama yerinden de biopsi ve endoskopi odalarını görebilecektir.)	1	-	16
- Hasta Uyanma ve İstirahat Yeri (Dış hastanın müdahaleden sonra dinleneceği mahaldir. Kadın ve erkek için ikişer yataklı ayrı ayrı iki oda olacaktır. Hasta hazırlık odasına yakın tertiplenecektir.)	2	2	2x16
B. RÖNTGEN TEŞHİS ÜNİTESİ (Bu ünite gerek iç gerekse dış hasta tarafından kullanılacak olup, <u>iç ve dış hasta sirkülasyonlarının birbirine karışmaması gerekir.</u>)			
- Dış Hasta Bekleme Yeni	1	-	24

	<u>Oda</u> <u>Sayısı</u>	<u>Kişi</u> <u>Sayısı</u>	<u>M2</u>
- İç Hasta Bekleme Yeri (Kadın ve erkek için ayrı düşünülecek.)	2	-	2x16
- Müracaat ve Kayıt (Dış ve iç hasta beklemeyle irtibatlı iki kişilik bankolu clacaktır.)	1	-	8
- Röntgen Çalışma Mahalli (2 soyunma bokslu, bekleme ve karanlık oda ile irtibatlı olacaktır. Oda yüksekliği h= 3.50)	1	-	32
- Lavman Odası (Röntgen odası ile irtibatlı bir adet wc. ve lavabolu)	1	-	8
- Karanlık Oda (Karanlık ve aydınlık bölümleri buluncaktır. Röntgen çekme mahalli, karanlık oda ile film alış-veriş dolabı vasıtası ile irtibat sağlanacaktır.)	1	-	16
- Tomografi	1	-	40
- Kumanda Odası (Tomografi ile direkt irtibatlı)	1	-	8
- Ultrasonografi	1	-	16
- Momografi (Meme filmi çekmek için)	1	-	16
- Manyetik Rezanansı Odası	1	-	32
- Manyetik Rezanansı Teknik Odası (Manyetik rezanansı 2,5 x 2,5 x 2 m. ebatlarında 2800 kg. ağırlığında bir alettir. Bu nedenle yapılacağı odada statik ve betonarmede özel önlem alınacağı gibi titreşimlerde dikkate alınacaktır. Bu mahalde mahal şartlarını sağlayacak özel klima tesisatı düşünülecektir.)	1	-	16
- Film Deposu (Karanlık oda ile irtibatlı çekim odalarından uzak olmalıdır. Bu kısım karanlık odaya geçiş kısmı olarak da kullanılabilir.)	1	-	8
- Film Okuma ve Rapor Odası (Arşiv ve Doktor Odası ile ilişkili)	1	-	16
- Doktor Odası (Lavabolu)	2	2	2x16

	Oda Sayısı	Kişi Sayısı	M2
- Röntgen Teknisyen Odası	1	-	16
- Film Arşivi (Film alma ve rapor odası ile ilişkilidir.)	1	-	16
- Temizlik Aletleri Deposu ve Paspas Yıkama Mahalli	1	-	8
- Kadın ve erkek için wc.duşu, lavabosu, (Birer adet olacaktır.)			

C. LABORATUVARLAR

1. MÜŞTEREK KULLANILACAK MAHALLER :

- Bekleme	1	-	32
- Müracaat ve Kayıt (Beklemeden banko ile ayrılmış, 2 kişilik çalışma imkânı)	1	-	8
- Numune Alma Yerleri (Tek bir mahal olabileceği gibi her laboratuvar için ayrı ayrı düşünülebilir.)			
. Kan Numuneleri Alma Mahalli (Bakteriyoloji, Biyokimya, Hematoloji Lab. için olmak üzere 3 adet, araları perde ile bölünebilen 2 muayene yataklı, üstü raflı, eviyeli ve dolaplı)	3	-	3x16
. Tübaç Odası (Hastanın mide suyu alınır. 2 muayene yataklı, üstü raflı ve eviyeli tezgahlı düşünülecektir.)	1	-	16
. İdrar ve Gaita Alma (wc.ve lavabolu)	1	-	16
- Tartı Odası (Eviyeli tezgah olacaktır.)	1	-	16
- Personel wc. ve Lavabo (Kadın ve erkek)			
- Paspas Yıkama ve Temizlik Aletleri Deposu	1	-	8
- Hasta Wc.Lavabo			

2) BİYOKİMYA LABORATUVARI

- Laboratuvar (Duvar dibi tezgahlı ve sabit orta masalı, malzemelerin saklanacağı en az 3 buzdolaplı olacaktır. Tahlilde kullanılan aletlerin sağlıklı netice verebilmesi için oda sıcaklığı 18° - 35° arasında olacak, nem % 85'i geçmeyecek ve topraklı prizler konulacaktır.Deigesteriyum ve eviyeler olacaktır.)	1	-	32
---	---	---	----

	<u>Oda</u> <u>Sayısı</u>	<u>Kişi</u> <u>Sayısı</u>	<u>M2</u>
- Rutin Laboratuvar (Büyük laboratuvarla ilişkili duvar dibi tezgahlı ve eviyeli, hareketli masası ola- caktır.)	1	-	16
- Uzman Odası	1	-	16
- Yıkama Mahalli (Laboratuvarlarla direkt ilişkilidir.)	1	-	16
- Teknisyen Soyunma Odası	1	-	16
3) BAKTERİYOLOJİ LABORATUVARI			
- Büyük Laboratuvar (Deigesteryum-Eviye) (Duvar dibi tezgahlı sabit orta masalı, eviyeli)	1	-	32
- Küçük Laboratuvar (Büyük laboratuvar ile direkt ilişkilidir.)	1	-	16
- Doktor Odası	1	-	16
- Mantar Kültür Odası (Laboratuvarlar ile direkt ilişkilidir.)	1	-	16
- El Yıkama Sterilizasyon	1	-	8
- Teknisyen Soyunma Odası	1	-	16
4) HEMATOLOJİ LABORATUVARI			
- Büyük Laboratuvar (Duvar dibi tezgahlı ve sabit orta masalı)	1	-	32
- Küçük Laboratuvar (Büyük laboratuvarlarla direkt ilişkilidir.)	1	-	16
- Doktor Odası	1	-	16
- Yıkama Sterilizasyon	1	-	8
- Teknisyen Soyunma Odası	1	-	16
5) PATOLOJİ LABORATUVARI (Biopsi, ameliyathane, morg-ctopsi bölüm- leriyle diğer laboratuvarlarca lüzumlu gö- rülen numuneler özel kap içerisinde patoloji laboratuvarına gönderilir. Bölümün bütün la- boratuvarları havalandırmalı olacaktır.)			
- Kayıt ve Numune Kabul (Bankolu bir kişilik mahaldir.)	1	-	8

	Oda Sayısı	Kişi Sayısı	M2
- Çalışma Odası	1	2	16
- Doktor Odası (Lavabolu)	1	2	16
- Teknisyen Soyunma Odası	1	-	16
- Biopsi Takip Odası (Özel kepler içinde gelen dokuların kesimi, tesbit solisyonlarına alımı, kasetlenmesi, tariflerinin yapılması, neticeler çıkana kadar saklanması yapılır. Burada tezgah ve alet dolabı, ilaç rafları, 2 lavabo bulunacaktır. Genel histopatoloji laboratuvarı ile ilişkilidir.)	1	-	16
- GENEL HİSTOPATOLOJİ LABORATUVARI (Biopsi takip odasından alınan parçaların ileri takipleri yapılır. Duvar dibi tezgahı ve 2 taraflı lavabolu, 2 adet sabit orta masası olacaktır.)	1	-	56
- GENEL HİSTOŞİMİ LABORATUVARI (Özel boya tetkikleri isteyen slaytların takibi yapılır. Burada 2 kenarlı lavabolu, 2 adet orta masası, duvar dibi tezgahı bulunur.)	1	-	32
- YIKAMA-STERİLİZASYON ODASI (Neticeleri çıkan ve atılmaları gereken doku parçaları ile kirli kabloların temizlendiği odadır.)	1	-	24
- Genel Patoloji Arşivi (Slaytların, parafin bloklarının arşivlenip depolandığı yerdir.)	1	-	24
- Malzeme Deposu (Malzeme ve kimyevi maddeler için)	1	-	16
- Hasta ve Personel Wc.Lavabosu (Kadın ve erkek için ayrı ayrı düşünülecektir.)			
6) GENETİK LABORATUVARI			
- Laboratuvar (Duvar dibi tezgahı, kenarları 2 lavabolu, 2 adet orta masalı)	1	-	32
- Doktor Odası (Laboratuvar ile ilişkili)	1	-	16
- Arşiv	1	-	16

	<u>Oda</u>	<u>Kişi</u>	<u>M2</u>
	<u>Sayısı</u>	<u>Sayısı</u>	
7) ECZANE (Hasta bakım üniteleri ve idare ile bağlantılıdır. İç hastaya hitap eder.)			
- Ekleme (İlaç tevziinden banko ile ayrılmış ma- haldir.)	1	-	16
- İlaç Tevzii Mahalli (Dolaplı mahaldir.)	1	-	16
- İlaç Hazırlama Laboratuvarı	1	-	16
- Günlük İlaç Deposu	1	-	16
- Eczacı Odası	1	-	16
- Toksik İlaç Deposu (Eczacı odası ile direkt irtibatlı, pence- resiz, korunmalı)	1	-	16
- Umumi İlaç Deposu (Bodrum katta düşünülebilir.)	1	-	40
8) ELEKTRO KARDİYOGRAFI VE BAZAL METABOLİZMA HOLU (İç hastaya hizmet edecektir.)			
- Bekleme Kayıt (Bankolu)	1	-	8
- EKG Mahalli	1	-	16
- Bazal Metabolizma	1	-	16
- Paktü Odası	1	-	16

VI. TEDAVİ ÜNİTELERİ

(Bu kısımda röntgen tedavi ve radyoizotop üniteleri yer almıştır. İç ve dış hasta sirkülasyonu ayrılmalıdır. Dış hasta için ayrı bir giriş düşünülmelidir. Tedavide radyoaktif maddelerin ışınlarından yararlanılmaktadır. Bu maddelerle çalışan hacimlerin (Programda belirtilmiştir.) radyoaktiviteye karşı geçirimsizliği gerek kursun izolasyonu ile gerekse de kalınlığı hesaplarla tayin edilecek beton duvarlarla sağlanacaktır. Cihazların bulunduğu odaların dışındaki odaların alt ve üstü kullanıma müsaittir. Makinaların bulunduğu odalar penceresiz diğer odalara pencere konulabilir. Bu tedavi odalarında televizyon alıcısı bulunacak, kontrol odasındaki vericilerden hasta takip edilecektir. Ayrıca bölümlerdeki teknisyen ve hekimler tedavi odasındaki hasta ile radyo aracılığı ile görüşebilmelidirler. Bu ünitelerde herhangi bir radyoaktif bulaşmaya karşı soyunma imkanı, 1 adet duş yapılacaktır. Pis suyu özel arıtmaya tabi tutulabilen)

	<u>Oda</u>	<u>Kişi</u>	<u>M2</u>
	<u>Sayısı</u>	<u>Sayısı</u>	
A. TEDAVİ ÜNİTELERİNDE MÜŞTEREK KULLANILACAK MAHALLER			
- Giriş ve Müracaat (Giriş bekleme ve 1 kişilik müracaat bankolu olacaktır.)	1	-	40
- Temizlik Malzemesi Deposu ve Paspas Yıkama Mahalli	1	-	8
- Personel Soyunma-Duş, WC. ve Lavaboları (Yalnız bu kısımda çalışan personel için doktor, hemşire, teknisyen ve müstahdemler için ayrı ayrı.)	3	-	3x16
- Hasta WC. ve Lavaboları (Kadın ve erkek için ayrı tertiplenecektir.)			
B. RÖNTGEN TEDAVİ UNİTESİ			
- Bekleme (Sedyeli ve sedyesiz, ağır ve hafif hastalar için 4 bölümde düzenlenecektir.)	1	-	72
- Müracaat Kayıt ve Fiş Dosya Arşivi (Beklemelerde görülebilecek şekilde tertiplenecektir. Müracaat bir kişiliktir. Bankolu çalışma mahallidir.)	1	-	8
- Muayene Odaları (İç içe iki bölümü olacaktır. Birinci bölümde küçük bir yazı masası ve görüşme yeri ikinci kısımda 2 adet soyunma boks, 2 adet muayene masası, lavabo ve alet dolabı olacaktır.)	2	-	2x24
- Konsültasyon ve Seminer Odası	1	-	40
- Derin Tedavi Odası (Aralarında bir kumanda ve kayıt kısmı (16 m2.) olan ve buradan girilen soyunma bokslu odadır. Tecritli duvar kalınlığı takriben 60 cm. en dar kenarı 4.00 m. olacaktır.)	1	-	48
- Kobolt Tedavi Odası (Aralarında bir kumanda ve kayıt kısmı (16 m2) olan ve buradan girilen soyunma bokslu, 2 odadır. Tecritli duvar kalınlığı takriben 1,-m. hacmin en dar kenarı temiz 4.75 m.dir.)	-	-	48

./..

	<u>Oda</u> <u>Sayısı</u>	<u>Kişi</u> <u>Sayısı</u>	<u>M2</u>
- Süper Voltaj Odası (Hacmin en dar kenarı 7 m. tecritli duvar kalınlığı takriben 1.50 metredir.)	1	-	72
- Teknisyén Odası (5 kişilik odadır, 2 kişilik çalışma imkanlı.)	1	5	24
- Sağlık Fizikçisi Odası (3 kişilik lavabolu, çalışma odası)	1	3	16
- Sağlık Fizikçisi Çizim Odası	1	-	16
- Uzman Odası (Sekreter odası doktor odaları ile ir- tibatlı)	3	2	3x16
- Sekreter Odası (5 kişilik bekleme imkanlı)	1	1	16
- Hemşire Odası	1	-	16
- Siminatör Odası (Dışarıdan kumandalı)	1	-	40
- Tedavi Planlama Odası	1	-	24
- Ölçü ve Kalibrasyon Odası	1	-	16
- Depo	1	-	16

C. NÜKLEER TIP ÜNİTESİ

Radyoizotoplarla tanı görüntüleme ve tedavi amaçlı uygulama bölümlerinden oluşmaktadır. Her iki kısma hizmet eden en yoğun radyoaktivitenin bulunduğu izotop depo kısmı mevcuttur. Nükleer tıp ünitesi az yoğun kısımdan çok yoğun kısma doğru diğer bölümlerden ayrı olarak havalandırılacaktır ve pis su tesisatı da ayrı olarak kurulacaktır. Bölüm içerisindeki hasta ve laboratuvar lavabo ve tuvalet dirsekleri dirseksiz olacaktır. Pis su özel havuzlarda yeterli süre bekletilip, özel işlem gördükten sonra şehir şebekesine verilecektir. İzotop hazırlama ve uygulama bölümü iç ve dış hastalara hizmet edeceğinden hasta sirkülasyonu buna göre ayarlanmalıdır ve izotop verilen hastalarla verilmek üzere bekletilen hastalar ayrı odalarda bekletilmelidir. İzotop tedavi ünitesi hastanede yatan ve izotop tedavisi görece hastaların yatırıldığı servistir. İzotop verilecek hasta izotop aldıktan sonra özel bakım bölümünde kontrol

	<u>Oda</u>	<u>Kişi</u>	<u>M2</u>
	<u>Sayısı</u>	<u>Sayısı</u>	
altında bulundurulur. Burada, boşluklar, döşeme, duvar dibi, laboratuvar masaları vb. kesiksiz, eksiz, düz, gereğinde kolay değişebilir, kimyasal maddelerden zarar görmeyen, pas tutmayan, açık renkli olmalı, duvarlar açık renk ve girintisiz, çakıntısız olmalıdır.			
- Giriş ve Bekleme : (20 kişilik bekleme salonu olacak ve izotop verilen hastalar verilmeyen hastalardan ayrı bölümde tutulacaktır.)	-	-	40
- Sekreterlik : (Başvuru, kayıt ve arşiv işleri görülecektir. Bu kısmın önü bankolu olacaktır ve iki kişiliktir.)	1	-	16
- Uzman Odası (İki kişilik çalışma imkanı, lavabolu)	2	2	2x16
- Nükleer Fizikçi Odası (İki kişilik çalışma imkanı)	1	2	16
- Radyofarmasist Odası (2 kişilik çalışma imkanı)	1	2	16
- RIA Teknik Eleman Odası (2 kişilik çalışma imkanı)	1	2	16
- Hemşire Odası (2 kişilik çalışma imkanı)	1	2	16
- Sintigrafi Odaları (Odaların duvar kalınlıkları yaklaşık 50 cm. olacaktır.)	2	-	2x40
- Monitorizasyon Odası (Her iki sintigrafi odası ile ilişkili ve lavabolu olacaktır.)	1	-	16
- Sıcak Oda (İzotopların hazırlama, sayım ve uygulama işlemlerinin yapıldığı alanlardır. Duvar dibi tezgahlı, lavabolu, izotop depo odası ile ilişkili, tecritli, duvar kalınlığı yaklaşık 50 cm. kadar olacaktır.)	1	-	24
- Radioimmünoassay Laboratuvarı	1	-	48
- Radyoaktif Atık Bekletme Odası	1	-	8
- Hasta wc. ve Lavabosu (Kadın ve erkek için ikişer adet)			

	<u>Oda</u> <u>Sayısı</u>	<u>Kişi</u> <u>Sayısı</u>	<u>M2</u>
- Personel Duş, WC. ve Lavaboları (Kadın ve erkek için ikişer adet)			
- Temizlik Aletleri, Kimyasal Madde Deposu	1	-	16
- Radyoizotop Hasta Bakım Bölümü :			
• Sıcak Oda (Tanı bölümünden ayrı olacaktır. Tanı bölümünde belirtilen özelliklerde tanzim edilecektir.)	1	-	16
• Hasta Yatak Odaları : (Tek yataklı, wc. duş, lavabolu olacaktır. Korunmalı, duvar kalınlığı 50 cm. olacaktır.)	5	1	5x24
• Hemşire İstasyonu (Merkezi bir yerde, koridordan banko ile ayrılmış iki kişilik çalışma imkanıdır. İstasyon nişidir. Alet dolabı, çalışma tezgahı, baskül bulunacaktır.)	1	-	16
• Hastabakıcı Odası	1	-	16
• Temiz Çamaşır Deposu	1	-	8
• Kirli Çamaşır Deposu (Duvarları ışına karşı korunmalı 50 cm. kalınlığında olacaktır.)	1	-	8
• Çamaşırhane (İzotoplu hasta çamaşırları burada yıkacaktır. Duvarları 50 cm. olacaktır.)	1	-	32
• Ördek, Sürgü, Yıkama ve Koruma Yeri (Lavabolu)	1	-	8
• Ofis ve Bulaşık Yıkama (Yemek baraya arabalarla gelecek, araba ofis içine girmeyecektir.)	1	-	16
• Radyoaktif Bulaşık ve Malzeme Bekletme Odası (Az ölçüde radyoaktif madde bulaşmış kap ve eşyanın bekletileceği, raflı oda)	1	-	16
• Personel WC. ve Lavabosu (2 adet wc. ve lavabo)			

NOT : Teşhis Tedavi ve Nükleer Tıp ünitelerinde belirtilen duvar kalınlıkları takribi olarak verilmiştir.
Ancak, 1. ödülü kazanan proje hazırlık safhasında Atom Enerjisi Kurumu tarafından incelenecek ve ünitelerin projede yer aldığı katlara, konularına ve konulacak olan cihazların özelliklerine (markasına, modeline, kataloğuna) göre duvar kalınlığı tesbit edilecektir.

./..

Oda Sayısı	Kişi Sayısı	M2
---------------	----------------	----

VII. AMELİYATHANE DEPARTMANI

(Hasta bakım üniteleri, morg-otopsi ve merkezi sterilizasyon ile irtibatı en kısa ve rahat olarak sağlanacaktır. Ameliyat salonları içinde asma tavan yapılmayacaktır. Departmanda su ve basınçlı hava tesisatı ile oksijen ve vakum tesisatı, azot protoksit tesisatı yapılacaktır. Ameliyat salonlarında kapalı devre televizyon ve video tesisatı bulunacak, ameliyatlar sağlık kurulu salonu ve konferans salonundan seyredilecektir.)

GİRİŞ

- Anestezi Teknisyenleri Odası	2	-	2x16
- Anestezi Mütahassısları Odası	2	-	2x16
- Hemşire Soyunma	1	-	16
- Personel Soyunma	2	-	2x16

A) Yarı Steril Bölge :

- Ameliyathane Girişi ve Holü (Steril ve steril olmayan transport arabaları için park yerleri düşünülecektir. Yarı steril, bölge, steril bölge arasında hasta nakli sedye değiştirerek olacaktır.)	1	-	40
- Ameliyathane Alet Deposu (Ameliyathane hemşiresine yakın)	1	-	16
- Sekreter Odası	1	-	8
- Yoğun Bakım Üniteleri (Bu üniteler hastaların yoğun bakımının yapıldığı veya yoğun bakımı gerektiren ani vakalarda hastaların yatırıldığı yerdir. Ziyaretçi departmana girmeyecektir. Bu hacimlerin herbirinde perdeler ile bölünebilen 15 yatak, iki hemşirenin hastaları görebilecekleri şekilde oturdukları bankolu bir mahal, bir wc. ve lavabo ile 8 m2.lik deposu, ördek-sürgü yıkama ve muhafaza mahalli olacaktır.)	2	-	2x120

B) Yarı Steril ve Steril Bölgeler Arasında Geçiş Temin Eden Mahaller :

- Doktor Soyunma ve Hazırlık Mahalli (Duş, wc. ve lavabolu, 2 şer adet)	2	-	2x16
- Hemşire Soyunma ve Hazırlık Mahalli (Duş, wc. lavabolu, 2 şer adet)	2	-	2x16

	<u>Oda</u> <u>Sayısı</u>	<u>Kişi</u> <u>Sayısı</u>	<u>M2</u>
- Personel Soyunma ve Hazırlık Mahalli (Duş, wc.lavabolu (2 şer adet)	2	-	2x16
C) Steril Bölge			
- Ameliyathane Hemşiresi (Holden banku ile ayrılmış, iki hemşirenin çalışabileceği mahaldir. Yarı steril ve steril bölge arasında kontrolü sağlayacaktır.)	1	-	8
- Hasta Hazırlık Odası (Perde ile ikiye bölünebilecek şekilde düzenlenecektir.)	1	-	32
- Anestezi Odası	1	-	32
- Anestezi Alet ve İlaç Deposu (Anestezi odası ile irtibatlı)	1	-	16
- Anestezi Mütchassıslar Odası (Üç kişilik anestezi alet ve ilaç deposu ile irtibatlı)	2	-	2x16
- Steril Ameliyat Alet Deposu (Ameliyathane hemşiresine yakın)	1	-	16
- Aseptik Ameliyat Salonları (Yükseklik temiz 3.50 m. olacaktır.)	4	-	<u>4x32</u>
- Septik Ameliyat Salonu (Bu ameliyat salonuna ayrı bir steril bölgeden girilecektir. Yükseklik temiz 3.50 m. olacaktır.)	1	-	<u>32</u>
- Endoskopi Odası (Karanlık oda olarak düşünülecektir.)	1	-	16
- Alçı Odası	1	-	16
- Alçı Hazırlık Mahalli ve Alçı Deposu (Bu mahallin ikmalî, steril bölge dışından yapılacaktır. Alçı odası ile direkt irtibatlıdır.)	1	-	16
- Hemşire Hazırlık Mahalli (Herbiri iki ameliyat salonuna hizmet edecek şekilde düzenlenecek, yıkama ve rapid sterilizasyon imkanı olacaktır.)	2	-	2x24
- Doktor El Yıkama Mahalleri (Doktorun el yıkarken ameliyat salonlarını görebilmesi sağlanmalıdır. Gruplar halinde tertiplenebilir.)	-	-	-

	<u>Oda</u> <u>Sayısı</u>	<u>Kişi</u> <u>Sayısı</u>	<u>M2</u>
- Doktor İstirahat Odası	1	-	16
- Hemşire İstirahat Odası	1	-	16
- Anestezi Teknisyenleri İstirahat Odası	1	-	16
- Kirli Çamaşır Mahalli	1	-	16
- Temizlik Aletleri Deposu	1	-	8
- Mobil Röntgen Odası	1	-	16
- Ameliyat Sonrası Bakım Uniteleri (Araları perde ile bölünebilen altışar yataklı iki ünitedir. Her ünite de nöbetçi hemşire için çalışma bankosu, bir wc.lavabo, ördek-sürgü temizleme muhafaza mahalli olacaktır.)	2	-	2x40
- Özel Bakım Odası (Bir yataklı, nöbetçi hemşire için çalışma yeri düşünülecektir.)	1	-	24
- Patoloji Erken Teşhis Laboratuvarı	1	-	24

VIII. MERKEZİ STERİLİZASYON

Ameliyathane departmanı ile yakın ilişkili, tedavi ve teşhis üniteleri, hasta bakım üniteleri ve poliklinik ile irtibatı sağlanmalıdır.)

- Steril Olmayan Malzeme Deposu	1	-	16
- Kirli Ayırma Mahalli	1	-	8
- Yıkama ve Hazırlık Mahalli (Cam eşya, alet, lastik eşya ve diğer malzeme için)	1	-	32
- Ameliyat Setleri Hazırlama Odası	1	-	16
- Sterilizasyon (Blok sterilizatörlerin monte edileceği yerdir. Hazırlık mahalli ile irtibatlıdır.)	1	-	24
- Sterilizasyon Şefi Odası	1	-	8
- Serum Hazırlama Laboratuvarı	1	-	24
- Steril Malzeme Deposu	1	-	24
- Sevk Holü (Steril malzeme deposu ile irtibatlı)	1	-	16
- Kadın ve erkek için birer adet wc.ve lavabo.			

<u>Oda</u>	<u>Kişi</u>	<u>M2</u>
<u>Sayısı</u>	<u>Sayısı</u>	

IX. KAN MERKEZİ

Dışarıdan kan vermek için gelenlerin kolay ulaşımı sağlanmalıdır. Ameliyat departmanı ve hasta bakım üniteleri ile irtibatlı olacaktır.)

- Bekleme ve Müracaat (Müracaat bekleme ile irtibatlı bankolu tertiplenecektir.)	1	-	32
- Kan Verme ve İştirahat (Dört yataklı olacaktır.)	1	-	32
- Rutin Laboratuvarı ve Kan Deposu (Kan verme ile irtibatlı)	1	-	16
- Muayene ve Doktor Odası	1	-	16
- Ofis (Kan verenlere limonata, sandviç hazırlanan mahaldir. Kan verme ve istirahat odası ile irtibatlıdır.)	1	-	8
- WC. ve Lavabo (Bekleme ile irtibatlı kadın ve erkek için birer adet olacaktır.)			

X. MORG VE OTOPSİ SERVİSİ

Ameliyathane, hasta bakım üniteleri ve patoloji laboratuvarı ile irtibatlı düşünülecektir. Ölü çıkışı, hasta bakım üniteleri, hastane girişi ve beklemeden görülmeyecek şekilde tertiplenmelidir.)

- Ölü Muhafazası İçin Soğuk Depo ve Kompresör Yeri (6 ölü için)	1	-	24
- İzotoplü Ölü Muhafaza Yeri (2 ölü için)	1	-	8
- İzotoplü Ölü Hazırlama Mahalli (İzotoplü ölü muhafaza yeri ile içiçe tertiplenecektir. Her iki kısımda radyasyon tecritli olacaktır. Merasim ve cenaze çıkışı ile irtibatlıdır. Tecritli duvar kalınlığı 50 cm. dir.)	1	-	16

	Oda Sayısı	Kişi Sayısı	M2
- İzotoplu Ölü Tabut Deposu	1	-	8
- Otopsi Salonu	1	-	32
- Cenaze Yıkama ve Hazırlama Mahalli (Cenaze yıkama masası, paslanmaz çelik- ten olacaktır.)	1	-	24
- Preparat Odası (Otopsi salonu ile irtibatlı)	1	-	16
- Depo (Tabut ve cenaze levazımatı için)	1	-	16
- İmam Odası (Duş, wc.lavabolu)	1	-	16
- Merasim ve Cenaze Çıkışı	1	-	32
- Doktor Soyunma, Duş, WC. Lavaboları (Otopsi salonu ile ilişkilidir.)	1	-	16
- Personel Soyunma Duş, WC. Lavaboları	1	-	16
- Özel Bekleme Odası (Cenaze sahipleri için)	1	-	16

XI. HASTA BAKIM ÜNİTELERİ :

(Hasta bakım üniteleri 25'er yataklı,
8 ünite olarak tertiplenecektir.)

A) 25 Yataklı Bir Üniteye Bulunacak Mahaller

- 3 Kişilik Oda (Duş, wc.lavabolu)	5	3	5x32
- 2 Kişilik Oda (Duş. wc.lavabolu)	4	2	4x24
- 1 Kişilik Oda (Duş, wc.lavabolu, refakatçi imkanlı)	2	1	2x24
Odalar dolaplı düzenlenecektir.			
- Hemşire İstasyonu (Pütün hasta odalarının görülebileceği, merkezi bir yerde tertiplenecektir. Bankolu, iki hemşirenin çalışabileceği set, arkada bir istirahat yeri ve çalışma tezgahı (alet, kaynatma yeri) ilaç dolabı ve dosya rafı, baskül bulunacaktır.)	1	-	24
- Hastabakıcı Odası	1	-	8
- Agonizan Odası (Ünite girişine yakın, ölüm halindeki hastalar için bir yataklı)	1	-	16

	Oda Sayısı	Kişi Sayısı	M2
- Hasta Banyosu (Üç taraflı serbest banyo küveti, wc. lavabo ile soyunma nişi ve sabun dolabı)	1	-	8
- WC. Lavabo (Yeteri kadar)			
- Temiz Çamaşır Deposu	1	-	8
- Kirli Çamaşır Deposu	1	-	8
- Ördek-Sürgü Temizleme Muhafaza Mahalli	1	-	8
- Temizlik Malzeme Deposu ve Paspas Yıkama Mahalli	1	-	8

F) İki Hasta Bakım Ünitesi İçin Müşterek Hizmet Bölgümleri

İki hasta bakım ünitesi için bir hizmet bölümü düşünülmüştür. Bu hizmet bölümünün ikiden çok bakım ünitesine hizmet edeceği teklif edildiğinde, programda verilen adet ve alanlar orantılı olarak arttırılmalıdır.

- Nöbetçi Doktor Odası (Lavabolu, çalışma mahallidir.)	1	-	16
- Mütchassıs Doktor Odası (Lavabolu, çalışma mahallidir.)	2	-	2x16
- Personel wc. ve Lavabosu (Kadın ve erkek için ikişer adet)			
- Gündüz Odası (Hasta yemek, ziyaretçi odası olarak da kullanılacaktır.)	1	-	40
- Ofis (Gündüz Odası ile servis irtibatlı ve kat bulaşıklarınının yıkanacağı yemek tevdii ve bulaşık mutfağıdır.)	1	-	16

YATAKLARIN SERVİSLERE GÖRE DAĞILIMI :

- Radyoterapi Servisi 75 Yatak (4 uzman çalışacak)	✓ 3
- Cerrahi Servisi 50 Yatak (2 uzman çalışacak)	2
- Kadın Hastalıkları 25 Yatak (2 uzman çalışacak)	1
- K.B.B.Servisi 13 Yatak (1 uzman çalışacak)	1
- Üroloji Servisi 12 Yatak (1 uzman çalışacak)	1
- Medikal Onkoloji Servisi 13 Yatak (1 uzman çalışacak)	1
- Ortopedi ve Travmatoloji 12 Yatak (1 uzman çalışacak)	1

50 Yatak
8 üm

Oda Sayısı	Kişi Sayısı	M2
-	-	548

XII. MUTFAK

Hasta bakım üniteleri ve doktor, hemşire, müstahdem yemekhane ofisine yemek servisi yapılacaktır. Yemek sirkülasyonunda özel servis asansör grubundan faydalanılacaktır. Yemek arabalarıyla sevk edilecektir. Bina içinde yemek kokularının yayılmasını önleyici tedbir alınmalıdır.

Mutfak 500 kişiye yemek verecek kapasitede olacaktır.

- Mutfak Girişi ve Tartı Yeri
- Anbar Memuru Odası

DEPOLAR :

- Umumi Erzak Depoları
- Soğuk Depolar
- Kompresör Yeri
- Günlük Depo
- İhzarat Mahalleri
(Sebze ihzarat, et ve balık, hamur işleri.)
- Pişirme
- Diyet Mutfağı
- Kahvaltı Mutfağı
- Ekmek Deposu
- Hamur Hazırlama ve Fırın Mahalli
- Ahçıbaşı
- Yemek Tevzii Deposu (Tezgahlı)
- Eulaşikhane
- Araba Parkı ve Yıkama Yeri
- Mutfak personeli için soyunma yeri, duş, wc.lavabo.
- Müstahdem Yemekhanesi
- Soğuk Çöp Odası

XIII. ÇAMAŞIRHANE

Kirli çamaşırların servisten araba ile geleceği düşünülecektir. Temiz çamaşır servis arabaları ile merkezi asansör gruplarından katlara tevzii edilecektir. Merkezi bir yerde tertiplenmelidir. Islak ve kuru hacimler ayrılacaktır.

- | | | | |
|--|---|---|----|
| - Kirli Deposu | 1 | - | 24 |
| - Ayırma
(Kirli deposu ile irtibatlı) | 1 | - | 16 |
| - Dezenfeksiyon | 1 | - | 16 |

	Oda Sayısı	Kişi Sayısı	M2
- İslatma	1	-	16
- Çamaşır Yıkama Mahalli	1	-	80
- Çamaşır Kurutma Mahalli (Islak mahallerden ayrılacaktır.)	1	-	32
- Ütü Odası (Islak mahallerden ayrılacaktır.)	1	-	32
- Dikiş Tamir Atelyesi (Islak mahallerden ayrılacaktır.)	1	-	32
- Temiz Çamaşır Deposu (Islak mahallerden ayrılacaktır.)	1	-	32
- Çamaşırhane personeli için soyunma, duş, wc.lavabo.	1	-	16
- Temiz Çamaşır Sevk ve Araba Parkı	1	-	32
- Yatak Temizleme Mahalli	1	-	32

XIV. TEKNİK SERVİSLER

A) TESHİN MERKEZİ

- Isı Santrali (Isı yalıtım yönetmeliğinde belirtilen teknik hususlara uygun olacaktır.)	1	-	280
Sıcak su üretici kazanlar, buhar kazanları, eşanjör, boyler grupları, kollektör, pompa sistemleri, vb.			
- Soğuk Su Üretici (Cold Generatör) Grupları (Sirkülasyon Pompaları, Kondenser Pompaları, Kollektör Grupları, vb.	1	-	64
- Su Filtre, Pompa, Hidrofor, Klorlama ve Dozlama Grupları, Yumuşak Su Deposu Hid- roforu, Yangın Hidroforu, Lahçe Sulama Devresi.	-	-	64
- Isı Santrali Koltuk Ambarı, Atelye ve Depoları	-	-	32
- Teknik Merkez Elektronik Kontrol Fano Odası	-	-	16
- Mühendis ve Teknisyen Kontrol Odası	-	-	16

Oda Sayısı	Kişi Sayısı	M2
-	-	280

B) KLİMA VE HAVALANDIRMA SANTRALLERİ
(Klima ve havalandırma santralleri gerekli yerlerde yeterli adette tertiplenecektir.)

- İdare, poliklinik ve teşhis üniteleri bölümleri ile mahalleri hasta bakım üniteleri tedavi üniteleri ve morg servisi, genelde merkezi havalandırma tesisatı ile havalandırılacak olup, gerekli mahallerde, sistemin akışını bozmamak kaydı ile fon-coil tesisatı ile ısıtma ve soğutma sağlanabilecektir. Ameliyathane ve merkezi sterilizasyon sadece hassas filtrelerle merkezi klimatize edilecektir.
- Kongre ve Seminer Salonları ile Yemek Salonlarının münferit olarak ısıtma, soğutma ve havalandırılması sağlanacaktır.
- Mutfak ve çamaşırhane ile sığınak havalandırılacak olup, sadece garajda egzost havalandırma yapılacaktır.
- Teshin merkezi, havalandırma santrali, egzost aspiratörü, yakıt filtreleme, ısıtma, ve depolama istasyonu (teshin merkez yüksekliği 4.50 m. olacak) taze hava ve egzost alanakları sağlanacak, yapıda havalandırma ve klima tesisatında yangın damperleri düşünülecektir.

Genel Not : Havalandırma kanallarının geçtiği hacımların kotu sisteme göre dikkate alınacaktır.

C) TAMİR ATÖLYELERİ

- Marangozhane	1	-	24
- Boyahane	1	-	24
- Karyola ve Aksesuar Atölyesi	1	-	24
- Elektrik Atölyesi	1	-	24
- Elektronik Tamir ve Bakım Atölyesi	1	-	24
- Fotografhane	1	-	24
- Cilt Atölyesi (Burada teksir de yapılacak)	1	-	16
- Terzihane	1	-	16

	<u>Oda</u>	<u>Kişi</u>	<u>M2</u>
	<u>Sayısı</u>	<u>Sayısı</u>	
D) ELEKTRİK TESİSAT MAHALLERİ			
- Katlarda ve ünitelerde elektrik tesisatı şaftları ve odaları			
- Ana Tablo Odası	1	-	32
- Yedek Elektrojen Grubu (Jeneratör) (Hastane bloğu dışında tertiplenecektir.)	1	-	24
- Trafo Mahalli (Jeneratör ve trafo mahalli dışarı ile direkt irtibatlı ve h = 4.00 m. olacaktır.)	1	-	32
- Kesintisiz Güç Kaynağı	1	-	24
- Bilgi İşlem Merkezi	1	-	24
NOT : Hastanenin düşey sirkülasyonunu sağlayacak şekilde asansörler tesis edilmelidir.			
E) MERKEZİ OKSİJEN VE VAKUM DAİRESİ			
(Hasta bakım üniteleri hasta yatak odaları ve muayene odaları, ameliyathane operasyon salonları, uyanma ve yoğun bakım üniteleri ve klinikler, küçük operasyon odalarına oksijen basınçlı hava ve azot protoksit tesisatı merkezi vakum dairesinden gidecektir. Bu mahallin dışarıya açılan ayrı girişleri olacak, yangına karşı önlem alınacaktır.)			
- Oksijen	1	-	16
- Azot	1	-	16
- Basınçlı Hava	1	-	24
- Vakum	1	-	24
F) DEPOLAR			
- Genel Depo	-	-	120
- Özel Depo	3	-	3x2-
G) ÇÖP YAKMA			
Çöpler yatak katlarından çöp atma bacası ile diğer katlardan arabalar ile toplanacaktır. Çöp fırını kazan dairesi yakınında olmalıdır.			

	<u>Oda</u> <u>Sayısı</u>	<u>Kişi</u> <u>Sayısı</u>	<u>M2</u>
- Depo (Çöp atma bacası ile çöpler buraya gelir.)	1	-	8
- Çöp Yakma Fırını (Depo ile irtibatlı, kazan dairesi yakınında olabilir.)	1	-	8
- Temizlik Malzemeleri ve Paspas Yıkama Mahalleri	1	-	8
- Kadın ve Erkek İçin WC. Lavabo			
<u>XV. HEMŞİRE YATAK ÜNİTELERİ (100 KİŞİLİK)</u> <u>(Müstakil bina olacak şekilde tertiplenecektir,)</u>			
- Yatakhane Giriş-Kontrol			
- Başhemşire Odası (WC. duş, lavabolu)	1	-	24
- 20 adet 3 Yataklı Oda (wc. duş, lavabo)	20	-	20x32
- 10 adet 4 Yataklı Oda (wc. duş, lavabolu)	10	-	10x32
- Dinlenme Salonu (TV. izleme, çay, kahve servis imkanı)	1	-	64
- Ofis	-	-	16
- Çamaşırılık	-	-	32
- Ütü Bölümü	-	-	32
- Kat Ofisi (Kahvaltı vs. için)	2	-	2x16
- Depo	1	-	32
- WC. Lavabo, Temizlik Aletleri Odası	-	-	16
<u>MÜSTAHDEM DAİRESİ (Podrum katta olabilir.)</u>			
(Erkek Müstahdem Yatakhanesi (İçinde dolaplar, yataklar ranzalı)	1	8	48
- Yeteri kadar Lavabo, Duş, wc.			
- Kadın Müstahdem Yatakhanesi (İçinde dolaplar, yataklar ranzalı)	1	8	48
- Yeteri kadar lavabo, duş, wc.			

XVI. KREŞ (50 Çocukluk)

(0-6 Yaş Grubu İçin)
(Hastane yapısı dışında düşünülecektir.)

	<u>Oda</u>	<u>Kişi</u>	<u>M2</u>
	<u>Sayısı</u>	<u>Sayısı</u>	
- Giriş, Giriş-Holü, Müracaat, Vestiyer, Telefon Kabinleri	-	-	24
- Yönetici Odası (Çalışma masalı, dosya dolaplı, ziyaretçi imkanı)	1	1	16
- Büro (Çalışma masalı, dosya dolaplı)	1	2	16
- Öğretmenler Odası (Öğretmenlerin dinlenebilecekleri, dolaplı bir hacim olarak düzenlenecektir.)	1	-	24
- Depo	1	-	16
- Yeterli wc.lavabo, temizlik odası.			
A. (0-1) Yaşları Arasındaki Bebekler Ünitesi (10 Bebek için)			
- Günlük Yaşantı Mahalli (Burada bebekler uyuyacak, mama yiyecek, oynayacak ve emekleyecektir. Uyuma ve oynama mahalli olmak üzere 2 hacimde düşünülecektir.)			
1) Uyuma Mahalli 65 x 100 ebadında 10 bebek karyolası olacak kapasitede olacaktır.)	1	-	32
2) Oyun Mahalli (Oyun parkları, emekleyebilecekleri bir mahal bulunacaktır.)	1	-	24
3) Temizlik Mahalli (10 bebeğin ihtiyacını karşılayacak lavabo ve dolabı olacak, 3-5 bebeğin birlikte altlarının değiştirileceği bir masa, 10 bebek için ayrı ayrı oturak sandelyesi ve 2 adet bebek küvetlerini ihtiva edecektir.)	1	-	24
4) Mama Hazırlama (Lavabo ve Tezgah imkanı)	1	-	16
F. (1-3) (3-6) Yaş Grubu Ünitesi (Beheri 20'şer kişilik olmak üzere 2 üniteden oluşacaktır.)			

	<u>Oda Sayısı</u>	<u>Kişi Sayısı</u>	<u>M2</u>
- Uyku Odası (Karyola ve dolaplı tertiplenecektir.)	2	20	2x48
- Yemek Odası (Küçük masa ve sandalyeli tertiplenecektir.)	2	20	2x24
- Oyun Odası	2	20	2x40
- Ofis (Yemek tevzii için tezgahlı ve dolaplı tertiplenecektir.)	1	-	16
- Sağlık Odası	1	-	16
- Yeteri kadar wc.lavabo ve temizlik aletleri odası			

XVII. DOKTOR YATAK ÜNİTELERİ

(Müstakil bina, kadın, erkek olarak ayrı ayrı tertiplenecektir.)

A) ERKEK DOKTOR YATAK ÜNİTESİ
(30 erkek doktor için)

- Doktor Yatak Odası (wc.duş,lavabolu, TV.dolap)	15	2	15x24
- İstirahat ve Okuma Salonu	1	-	32
- Çay Ofisi	1	-	8
- Çamaşır Yıkama ve Kurutma Mahalli	1	-	16
- Ütü Odası	1	-	16
- Depo	1	-	16
- Kat Ofisi (Kahvaltı vs. için)	1	-	16
- WC.Lavabo, Temizlik Aletleri Odası			
- Müzik ve TV Salonu	1	-	32

B) KADIN DOKTOR YATAK ÜNİTESİ
(20 Kadın Doktor için)

- Doktor Yatak Odası (wc.duş,lavabo, TV.Soyunma dolabı)	10	2	10x24
- İstirahat ve Okuma Salonu	1	-	24
- Çay Ofisi	1	-	8

	<u>Oda</u> <u>Sayısı</u>	<u>Kişi</u> <u>Sayısı</u>	<u>M2</u>
- Çamaşır Yıkama ve Kurutma Odası	1	-	16
- Ütü ve Dikiş Odası	1	-	16
- Depo	1	-	16
- Müzik ve TV Salonu	1	-	32
- Kat Ofisi (Kahvaltı vs. için)	1	-	16
- wc.lavabo, temizlik aletleri odası			

XVIII. OTOPIK VE GARAJ

- Otopark (40 otomobil için açık park yeri)			
- Kapalı Garaj (4 otomobil için ve bakım yeri (egzost havalandırma yapılacaktır.)	1	-	120
- Alet Deposu	1	-	16
- Şoför Odası (Nöbetçi şoför mahalli düşünülecektir.)	1	-	24
- Wc.ve Lavabo			

XIX. KAPICI KULÜBESİ

Tesisin bahçe girişinde yer alacaktır.

- Müracaat ve Bekleme	1	-	16
- Kapıcı Odası (wc.lavabolu)	1	-	16

NOT : Havalandırma tesisatı bulunmayan bölümler-
deki bütün wc.duş, ve lavabo hacimlerinde
tabii havalandırma temin edilecektir.

XX. SİĞİNAK

Yönetmelik gereği toplam inşaat alanının %0,30'dan
az olamaz. T.C.Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca
25.8.1988 gün ve 19910 sayılı Resmi Gazetede yayın-
lanan Yönetmelik esaslarında planlanacaktır.

SÖZLEŞME

S Ö Z L E Ş M E

T A R A F L A R :

Bir taraftan TÜRKİYE CUMHURİYETİ Bayındırlık ve İskân Bakanlığı adına hareket eden
..... ile diğer taraftan
..... arasında aşağıdaki şartlar dahilinde işbu sözleşme aktolunmuştur.
Bu sözleşmede Bayındırlık ve İskân Bakanlığı «BAKANLIK» ve diğer taraf da «MİMAR» olarak anılmıştır.

SÖZLEŞMENİN KONUSU :

Madde : 1

..... inşa edilecek
..... binalarına ait Mimarlık, İnşaat, Makine, ve Elektrik Mühendisliği ile ilgili bütün proje, hesap ve keşif işlerinin yapılmasını BAKANLIK % (Yüzde)
tenzilât ve TL. ihale bedeli ile MİMAR'a tevdi etmiş ve MİMAR da bu işleri yapmayı kabul ve taahhüt etmiştir.

MİMAR, üzerine aldığı bu işlerin, bu hususlarda mevcut bütün teknik ve idari tüzük, yönetmelik ve şartnamelere, Mimari Proje Düzenleme Esaslarına, İnşaat Mühendisliği Proje Düzenleme Esaslarına ve Tesisat Birim Fiyat Tarifleri ve Şartnameleri kitaplarındaki projelerin hazırlanmasına dair kaidelere ve yapı sanatının genel olarak bilinen kaidelerine uygun olarak yapılmasından ve hazırlayacağı bütün proje ve evrakın sözleşmedeki süreler içinde tamamlanmasından sorumludur.

(Bu sözleşmede tesisat kelimesi, bir yapıda tesis edilecek «Isımta, sıhhi tesisat, havalandırma, klima, merkezi oksijen, merkezi basınçlı hava, merkezi vakuum, mutfak, çamaşırhane, soğutma, stirelizasyon, merkezi narkoz, otomatik kontrol, bina ve inşa edileceği sahaya ait kuvvetli ve zayıf akım elektrik, asansör, dizel jeneratör, yıldırımdan korunma, telefon ve benzeri tesisat» anlamında kullanılmıştır.)

Kontrollük hizmetleri, idarece lüzum görüldüğü takdirde adı geçen bina inşaatının veya bir kısmının ihalesinden sonra ayrı bir sözleşme ile «Mimarlık ve Mühendislik Hizmetleri Şartnamesi» esasları dahilinde MİMAR'a tevdi edilecektir.

Madde : 2

a) 1/200 ölçekli proje safhası : (Mimari ön proje, statik ve tesisat raporları)

Arsa verilerine, ihtiyaç programına ve varsa jüri ve BAKANLIK tavsiyelerine göre :

1 — BAKANLIK'ça verilen plânkote arsa kotları bakımından tahkik edilerek ve varsa hataları düzeltilerek BAKANLIK mahalli teşkilatına tasdik ettirecek 1/500 ölçekli vaziyet plâni ve 1/200 ölçekli mimari ön proje,

- 2 — Bütün projelerin hazırlanmasına esas olacak ekonomik faktörler arasındaki mukayeseyi, inşaat sistemini, ve malzemeyi izah eden 1/200 ölçekli statik proje, hesaplar ve rapor, temiz ve pis su, yol işleri, istinat duvarları ve benzeri harici tesislerin ne şekilde tertipleneceğini izah eden raporlar.
- 3 — Değişik her tesisata ait sistemi gösteren ve bu sistemlerin diğerlerine tercihini belirten mukayeseleri kapsayan raporlar ve gerekli şemalar,
- 4 — Bir sonraki safhaya ait proje ve detay miktar ve ölçeklerini gösteren bir liste, düzenlenecektir.

BAKANLIK'ın MİMAR'ın statik ve tesisat konularında ayıptığı mukayeseleri kafi görmemesi halinde, BAKANLIK'ça istenecek başka sistemler ile mukayeselere ait raporlar düzenlenecektir.

1/200 ölçekli proje safhasına ait projeler ve raporlar üç nüsha olarak ozalit kopya halinde BAKANLIK'a teslim edilecektir.

b) 1/100 ölçekli proje safhası : (Mimari kesin proje, statik ve tesisat ön projeleri)

BAKANLIK'ça tasdik edilen 1/200 ölçekli ön projelere ve raporlara göre :

- 1 — 1/200 ölçekli saha tanzimini de kapsayan vaziyet planı,
- 2 — 1/100 ölçekli mimari proje ve mahal listesi,
- 3 — Tasdikli 1/200 ölçekli mimari ön projede gösterilen yerler için plan, kesit ve görünüşleri ile en az 5 adet 1/20 ölçekli sistem detayı.
- 4 — Tasdikli 1/200 ölçekli mimari ön projede gösterilen yerler için plan, kest ve görünüşleri ile 1/20 ölçekli mahal detayları,
- 5 — 1/100 ölçekli statik ön proje ve hesapları, 1/200 ölçekli, temiz su tesisatına ait (Kıptaj, izale, depo ve şebeke)'nin, pis su tesisatına ait (şebeke ve deşarj)'ın, yola ait (güzergah)'ın gösterileceği, yeterli kadar kesit ihtiva eden ve boru çaplarının yaklaşık olarak hesaplanacağı vaziyet planı,
- 6 — 1/100 ölçekli tesisat ön proje, hesapları ve raporu,
- 7 — Bir sonraki safhaya ait proje ve detay miktar ve ölçeklerine gösteren bir liste, düzenlenecektir.

1/100 ölçekli proje safhasına ait projeler ve hesaplar üç nüsha ozalit kopya halinde BAKANLIK'a teslim edilecektir.

1/200 ölçekli proje safhasına ait ön proje aydınlar orijinalleri tasdikli kopyalarına göre tasih edilerek ve kenarları bantlanmış olarak BAKANLIK'a teslim edilecektir.

c) 1/50 ölçekli proje safhası : (Uygulama ve detay projeleri)

BAKANLIK'ça tasdik edilen 1/100 ölçekli mimari kesin projeye, 1/100 ölçekli proje safhasında düzenlenen 1/20 ölçekli sistem ve mahal detaylarına, 1/100 ölçekli statik ve ön proje hesaplarına, 1/100 ölçekli bütün tesisat ön proje ve hesaplarına göre:

- 1 — 1/50 ölçekli mimari uygulama projesi,
- 2 — 1/20, 1/10, 1/5, 1/1 ölçekli mimari detaylar,
- 3 — Statik, betonarme, çelik veya ahşap uygulama proje ve hesapları (kalıp planları; 1/50 detay, resimleri; 1/20, 1/10, 1/5, 1/1 ölçeğinde olacaktır) yürürlükteki şartnamelere uygun olarak, temiz su, pis su, yol ve drenaj uygulama projeleri,
- 4 — 1/50 ölçekli tesisat uygulama projeleri, hesapları ve raporları, 1/20, 1/10, 1/5, 1/1 ölçekli detaylar düzenlenecektir.

1/50 ölçekli proje safhasına ait proje ve hesapları dört nüsha ozalit kopya halinde BAKANLIK'a teslim edilecektir.

1/100 ölçekli proje safhasına ait proje, aydinger orijinaleri tasdikli projesine göre tasih edilerek ve kenarları bantlanmış olarak BAKANLIK'a teslim edilecektir.

d) Keşif evrakı hazırlanması safhası :

BAKANLIK'tan alınacak örneğe ve 1/50 ölçekli uygulama projelerine, detaylar ve mahal listesine göre; metraj yapılacak, inşaatta kullanılacak malzemeden Yapı İşleri Fenni Şartnamesinde yazılı olmayanlarının sureti imal ve istimali hakkında özel fenni şartnameler ve fiyat analizleri ile keşif özeti düzenlenecek ve bu belgeler on iki takım halinde BAKANLIK'a teslim edilecektir.

MİMAR, proje düzenleme hizmetinin bitirildiği yıl rayiçlerine göre düzenlenecek keşif özeti BAKANLIK'a ayrıca verecektir.

Madde : 3

Madde 2 de belirtilen sıraya göre düzenlenen her safhaya ait projeler, raporlar ve keşif evrakı, müteamil olan esaslar dahilinde muntazam dosyalar içinde ve madde 2 de gösterilen sayılarda BAKANLIK'a teslim edilecektir.

Madde 2 c safhasında teslim edilen projeler tasdik edildikten sonra bu-proje ve hesapların birer nüshası MİMAR'a iade edilecek, MİMAR tasdikli projelere göre 1/50 ölçekli proje safhasına ait bütün proje orijinallerini tasih edecek ve bu tasihli orijinallerden yeniden çekilecek ozalit kopyaları, projeler 4 er takım, hesaplar (2) şer takım halinde ve kenarları bantlanmış orijinallerle birlikte BAKANLIK'a teslim edilecektir.

Proje orijinalleri BAKANLIK'a bir ambalaj içinde teslim edilecektir.

Madde 2 nin (a4) ve (b7) pragrafları gereğince BAKANLIK'a verilecek ve tasdik edilecek listelerde bulunmayan fakat düzenlenmesi lüzumu bilahare anlaşılan ve düzenlenmesi yazı ile istenilen detayları, MİMAR'a, verilen süre içinde yapmaya mecburdur.

Madde : 4

MİMAR, bu sözleşmeye göre yapılacak işlerden bizzat sorumlu olup, mimari hizmetler ile ilgili işleri bizzat yapmayı, Mühendislik hizmetleri için isimlerini bildirdiği ve BAKANLIK'ça uygun görülmüş olan veya proje yazışmalarında kimlik zarfında isimlerini bildirdiği,

- a) İnşaat Mühendisliği hizmetleri ile ilgili işleri
-'a,
- b) Makina Mühendisliği hizmetleri ile ilgili işleri
-'a,
- c) Elektrik Mühendisliği hizmetleri ile ilgili işleri
-'a,
- d) Dekorasyon ve tefriş ile ilgili işleri
-'a,

yaptırmayı ve bütün iş müddeti içinde bunlarla işbirliği yaparak çalışmayı kabul ve taahhüt eder. Adları yazılı uzmanlardan herhangi biri işin herhangi bir safhasında kendisine ait hizmeti yapmaktan sarfinazar ettiği takdirde, MİMAR, aynı hizmeti BAKANLIK'ın kabu l edeceği başka bir uzmana yaptırmaya mecburdur. Aksi halde BAKANLIK sözleşmeyi feshe ve gereğini ilgili mevzuat hükümlerine göre yapmaya yetkilidir. MİMAR ve bu maddede adları yazılı diğer uzmanlar hazırlayacakları projelerin her türlü teklif haklarına sahiptirler.

T O P L A M :

TL.

7 - () maddenin () fıkrasındaki işlerin BAKANLIK'ga tasdikinden sonra

TL.

6 - () maddenin () fıkrasındaki işlerin BAKANLIK'ga tasdikinden sonra

TL.

5 - () maddenin () fıkrasındaki işlerin BAKANLIK'ga tasdikinden sonra

TL.

4 - () maddenin () fıkrasındaki işlerin BAKANLIK'ga tasdikinden sonra

TL.

3 - () maddenin () fıkrasındaki işlerin BAKANLIK'ga tasdikinden sonra

TL.

2 - () maddenin () fıkrasındaki işlerin BAKANLIK'ga tasdikinden sonra

TL.

1 - () maddenin () fıkrasındaki işlerin BAKANLIK'ga tasdikinden sonra

b) Bu miktarlar :

özeti sözleşmeye eklidir.

olup, toplam olarak TL. olan bu bedellerin kesif

- a) Bu sözleşmeye göre yapılacak :
- a - Mimari hizmetler karşılığı TL.
- b - İnşaat Mühendisliği hizmetleri karşılığı TL.
- c - Makine Mühendisliği hizmetleri karşılığı TL.
- d - Elektrik Mühendisliği hizmetleri karşılığı TL.
- e - Dekorasyon ve Tefriş hizmetleri karşılığı TL.

Madde : 12

ÖDEMELER :

Gerek Bakanlık ve gerekse MIMAR sözleşme eklerinde kendilerine verilen vebelileri yerine getir-
mezlerse karşılıklı olarak sözleşmeyi feshedebilirler. Fesih keyfiyetinin taahhütlü mektupla karşı tarafa bil-
dirilmesi kafidir. Bu durumda 2886 sayılı Kanunun 57 ve 60 maddeleri gereğince işlem yapur.

Madde : 11

herbir kısım için her gecikme günü başına MIMAR'ın istihkakından TL.sı
ceza kesilecektir. Herhangi bir safhada gecikme 15 günü tecavüz ederse BAKANLIK ceza almaya devam
ederken beklemekte veya bu sözleşmeyi bozmakta serbesttir. 7 . maddede belirtilen hizmet safhaları süre-
lerindeki gecikmeler, dolayısıyla, kesilen cezalar; işin sonunda tüm iş, toplam tanzım süresinde teslim edildiği
takdirde iade edilir. Tüm işler toplam tanzım süresinden geç teslim edildiği takdirde, toplam tanzım süre-
sini aşan günler için ceza kesilir ve bundan, toplam tanzım süresi içerisinde kesilen cezaların mahsubu yapılır.
b) Süre aşımını önlemek üzere verilen kusurlu ve noksan belgeler ve projeler, verilmemiş sayılır ve
ceza hükmüne tabidir. Ancak, BAKANLIK'ga on gün içinde MIMAR'a bu gibi kusurlu ve noksan bel-
geler iade edilmediği veya bunları belirten bir yazı gönderilmediği takdirde, belge ve projelerin BAKANLIK'-
ta kaldığı müddetin on günden fazlası için ceza kesilmez.

a) İşbu sözleşmedeki bilumum işlerin Madde 7 deki müddetler içinde ikmali şarttır. Geç teslimi halinde

Madde : 10

CEZALAR VE TAZMINAT :

MİMAR tarafından usulüne göre tanzim edilip BAKANLIK'a tasdik edilmek üzere verilen projelerde hesapatta kusur ve noksan bulunduğu takdirde, MİMAR bunları BAKANLIK'ın yazılı emri üzerine ayrıca bir bedel istemeksizin düzeltmek mecburiyetindedir. Bu yüzden vukua gelecek gecikmeler ceza hükmüne tabidir.

Madde : 9

Madde 3 de mevzu bahis şekilde verilmeyen projelerle evvelce tasdikli listedekinden noksan olarak verilen hesap ve resimler zamanında verilmemiş sayılır. Ancak, evvelce tasdik edilmiş listedekilerden fazla, olarak istenen resim ve hesapat için lüzumlu müddet MİMAR'a verilir. BAKANLIK'ın isteyeceği değişik-likler bir yanlışlığın düzeltilmesi şeklinde değil ise keza lüzumlu müddet MİMAR'a verilir.

Madde : 8

Yukarıda belirtilen işlerin tanzim sırası BAKANLIK'ca değiştirilebilir.

1. Madde () nin () fıkrasındaki işler	.....	.....
2. Madde () nin () fıkrasındaki işler	.....	.....
3. Madde () nin () fıkrasındaki işler	.....	.....
4. Madde () nin () fıkrasındaki işler	.....	.....
5. Madde () nin () fıkrasındaki işler	.....	.....
6. Madde () nin () fıkrasındaki işler	.....	.....

Teslim için gün
Tasdik için gün

Bu sözleşme gerçevesi içinde ve madde 2 de zikredilen işlere ait tanzim cetveli, sözleşmenin (Sayıştay Başkanlığınca Fesclinin /Tekevvülünün) MİMAR'a tebliğ edildiği tarihten başlamak üzere ve tasdikler için lüzumlu müddetler her fıkradaki işin idareye tesliminden başlamak üzere aşağıda gösterilmiştir. Proje tanzimi için MİMAR'a verilen müddetler her hizmet safhası için, bir önceki hizmet safhasının tasdikinin BAKANLIK'ca MİMAR'a yazılı olarak bildirildiği tarihten başlar ve proje evrakının BAKANLIK ev- rak kalemine teslim edildiği tarihte biter.

Madde : 7

«MİMAR tasdik verdiği proje ve hesaplarda BAKANLIK'ın istediği düzeltmeleri yapmaya mecburdur. Projeler tasdik edildikten ve MİMAR'ın ilgisi kesildikten sonra dahi tasbit edilecek herhangi bir hatanın tashih ve eksikliklerinin tamamlanması MİMAR'a aittir. MİMAR, bu tashihati yapmaktan ve eksikleri ta- mamlamaktan imtina ettiği takdirde 2886 sayılı Kanunun 87. maddesi ile Borçlar Kanununun ilgili hükümler- ince işlem yapılır.»

Madde : 6

MİMAR, bu sözleşme gerçevesine giren işlerde, tasdik sırasında fark edilmeyen hatalardan ve BAKAN- LİK'in ikazına rağmen düzeltmemekte ısrar ettiği hususlardan dolayı BAKANLIK'ın duğar olacağı zarar- ları ödemekle mükelleftir.

Madde : 5

olmak üzere ihale tenzilatına tabi olarak ödenecektir. Ayrıca 2 c maddesi gereğince alınan projelerin bir takımı ile 3. madde gereğince istenilen (dört) takım ozalit kopyasının ücreti faturası üzerinden ödenir.

Madde : 13

Hakediş raporları, MİMAR'ın (Madde 2) de belirtilen sıra içinde kısım kısım yapacağı hizmetlere ait proje evrak BAKANLIK'ça tasdik edilmedikçe (Madde 12) de yazılı miktarlara göre düzenlenir. Sözleşme ve eklerine göre yapılacak gerekli tevkifatı, varsa idareye olan borçları ve cezalarla vergi ve hazinenin eğer alacakları tenzil edilip, hakediş raporuna göre düzenlenecek, verilen emrinin kesildiği ve icabı halinde Sayıştay Başkanlığınca vize edildiği günden itibaren 15 gün içinde Bayındırlık ve İskân Bakanlığı Merkez Sayışmanlığı tarafından ödenecektir. Bu süre içinde ödeme yapılmazsa kalan taahhütler için MİMAR işbu sözleşmeyi 30 gün vadeli bir noter ihbarnamesini müteakip bozmakta serbesttir.

Madde : 14

MİMAR, işbu sözleşmedeki işler başlatıldıktan sonra yapacağı işlere ait malzeme ve işçilik ücretlerinin artması, yeni vergi ve resimler konması veya herhangi bir sebeple bu sözleşmede tesbit edilmiş ücretlerden maada hiçbir isim altında bir ücret isteyemez ihale ve Sözleşmeye taahhüdünün tamamının yapılmasına ait bütün vergi, resim ve harçlarla sözleşme giderleri MİMAR'a aittir. Ancak ilgili mevzuat uyarınca hesaplanacak katma değer vergisi idarece Mimar'a ödenir.

Madde : 15

Bu sözleşme kapsamında ki işlere; 8/2574 sayılı Kararname hükümleri uyarınca fiyat farkı ödenir.

TEMİNAT :

Madde : 16

MİMAR, bu sözleşmede girilen işler için kat'i teminat olarak 2886 sayılı Kanunun 54. Maddesine göre TL.lık kati teminat mektubu vermiştir.

Madde : 17

Bu sözleşmede zikredilen bilumum işlerin BAKANLIK'ça tasdikli sureti ile hitamında 12. maddeye göre hesap kesilerek MİMAR'ın kat'i teminatı geri verilecek ve 2886 sayılı Kanunun 56. maddesi gereğince ilişkisi kesilecektir.

AVANS :

Madde : 18

MİMAR'a hükümetçe kabul edilen bir Bankadan alınmış teminat mektubu veya kıymetleri üzerinden olmak üzere Devlet İstikrazı Tahvilleri karşılığında proje düzenleme işleri bedelinin % 10 nuna kadar avans verilebilir. Bu avans, verildiği tarihten itibaren işin hitamına kadar düzenlenecek hakediş raporlarından 1050 sayılı Kanun hükümlerine göre mahsup edilir. Herhangi bir sebeple bakiyesi kalırsa son siteden veya teminatından kesilerek mahsubu yapılır.

HUKUK HÜKÜMLERİ VE İHTİLAFLAR :

Madde : 19

MİMAR kanuni ikametgah olarak adresini göstermiştir. Bu adrese yapılacak her türlü tebligat, aynı günde kendisine yapılmış sayılır.

Madde : 20

Memleketimizde harp vukuu ve BAKANLIK'ın sebep olduğu gecikmeler mücbir sebep olarak kabul edilmiştir.

Madde : 21

MİMAR mücbir sebep olmadan taahhütlerini kısmen veya tamamen ifa etmediği takdirde bu sözleşmenin eki olan «Mimarlık, Mühendislik ve Şehircilik Hizmetleri Genel Şartnamesi» ahkâmı tatbik olunacaktır.

Madde : 22

Bu sözleşmenin tefsir veya tatbikatından dolayı doğabilecek ihtilâfların halinde Ankara Mahkemeleri yetkilidir.

Madde : 23

Projelerin hazırlanmakta olduğu büro BAKANLIK elemanları tarafından ziyaret edilebilir ve bu esnada yapılmakta olan işlerin MİMAR'ca kendilerine gösterilmesi mecburidir.

Madde : 24

MİMAR ile Statik ve Tesisat uzmanları 2. maddenin a, b, c ve d fıkralarında belirtilen işlerin yapılması sırasında ve her fıkradaki işler için en az ikişer defa olmak üzere BAKANLIK'la istişare etmeye mecburdur.

Madde : 25

«Proje hizmetleri» nin yapılmasında esas alınacak olan Yapının Tahmini Maliyeti, toplam inşaat alanı ile bu sözleşmenin aktedildiği yılına ait Bakanlıkca (Yapı İşleri Genel Müdürlüğü) saptanan bu inşaat cinsine ait tahmini (m²) İnşaat Maliyetinin çarpımı ile, -TL. olarak bulunmuştur. Kesin metraj yapıldıktan sonra, yapının maliyeti bu sözleşmenin aktedildiği yılı birim fiyatları esas alınarak bulunur. Ancak bu yapı maliyeti yukarıda belirtilen sözleşmeye esas tahmini yapı maliyetini aştığı takdirde, MİMAR aradaki farktan dolayı herhangi bir ücret talep etmeyecektir.

Madde : 26

İşbu sözleşme arsanın veya ihtiyaç programının değişmesi, tahsisat temin edilememesi veya binanın yapılmasından sarfınazar edilmesi halinde BAKANLIK'ça fesh edilebilir. Bu hususun taahhütlü bir mektupla yükleniciye bildirilmesi kafidir.

Bu takdirde BAKANLIK, yükleniciye o tarihe kadar yapmış olduğu işin bedellerini öder, bu işleri teslim alır ve teminatını iade eder.

Madde : 27

- a) Mimarlık ve Mühendislik Hizmetleri Şartnamesi,
 - b) Mimarlık, Mühendislik ve Şehircilik Hizmetleri Genel Şartlaşması,
 - c) Mimari Proje Düzenleme Esasları,
 - d) İnşaat Mühendisliği Proje Düzenleme Esasları,
 - e) Projelendirmede Nazarı İtibare Alınacak Hususlar,
 - f) Makina Mühendisliği Proje Düzenleme Esasları,
 - g) Elektrik Mühendisliği Proje Düzenleme Esasları,
- bu sözleşmenin tabii ekidir.

Madde : 28

Bu sözleşme Ankara'da iki nüsha olarak tanzim ve teati edilmiştir.

M İ M A R

BAYINDIRLIK VE İSKÂN BAKANI

MESLEKİ KONTROLLUK HİZMETLERİ SÖZLEŞMESİ

TARAFLAR :

Bir taraftan T.C. Bayındırlık ve İskân Bakanlığı adına hareket eden
..... ile diğer taraftan,
..... arasında aşağıdaki şartlar dahilinde bu sözleşme aktolunmuştur. Bu sözleşmede Bayındırlık ve İskân Bakanlığı sadece «Bakanlık» ve diğer taraf da «Mimar» diye anılmıştır.

SÖZLEŞME MEVZUU :

Madde : 1

Bu sözleşme ile, hertürlü proje ve ihale evrakı Mimar tarafından hazırlanmış bulunan
..... binasının (.....) lira keşif tutarlı Mimarlık, (Peyzaj ve Dekorasyon dahil) İnşaat Mühendisliği, Makina ve Elektrik Tesisatı Mesleki Kontrolluk Hizmetlerinin yapılmasını Bakanlık Mimara % (Yüzde) tenzilat ve
..... TL. ihale bedeli ile tevdi etmiş, Mimar da bu işleri yapmayı kabul ve taahhüt etmiştir. Mimar üzerine aldığı hizmetlerin bu mevzuadaki hizmet kaidelerine, nizamlarına ve sözleşmede belirtilen esaslara uygun olarak yapılmasından sorumludur.

MESLEKİ KONTROLLUKÇA YAPILACAK İŞLER :

Madde : 2

- a) Yapının yer tesliminde hazır bulunmak,
- b) Başlangıcından sonuna kadar yapının projelere, detay resimlerine uygun olarak yapılmasını kontrol etmek,
- c) Uygulama sırasında gerekecek proje tadilatını ve detay resimlerini hazırlamak,
- d) İnşaat sırasında teklif edilecek imalat değişiklikleri hususunda görüş bildirmek,
- e) Müteahhidin talep ve itirazlarını ve ihtilafları değerlendirerek bu konudaki kanaat ve tavsiyelerini idareye bildirmek,
- f) İnşaatın genel durumu hakkında aylık raporlar vermek ve bu raporda ayrıca Bakanlıkça tayin edilen kontrol veya kontrol heyeti tarafından düzenlenen ataşman, yeşil defter, şantiye defteri ve sitüasyonların tetkiki ile inşaata ait hakedişleri kontrol ederek imzalamak, imzalamak istemediği takdirde gerekçelerini 3 gün içerisinde idarede bulunacak şekilde bildirmek, (bu konudaki uygulamaya esas son karar idarece verilecektir. İnşaat hakedişlerinin imzalanması ile ilgili çalışmaları sadece mimar yerine getirecektir.)
- g) Bakanlıkça tayin edilen kontrol veya kontrol heyeti ile birlikte renk, cins ve kalitesini belirleyerek malzeme seçimlerini yapmak, gerekirse proje safhasında tesbit edilmiş olan malzemelerin inşaat maliyetini artırmayacak biçimde değiştirilmesini gerekçeleri ile birlikte teklif etmek,
- h) Yapının geçici kabulünde hazır bulunmak, geçici kabul eksikliklerinin tamamlanmasını kontrol etmek,
- ı) İnşaat süresince projelerde yapılan değişiklikleri bu hizmet için ayrılacak bir kesin hesap proje nüshası üzerine işlemek ve imzalamak, inşaat sonunda müteahhitlikçe çoğaltılacak olan bu nüshayı tetkik ederek onaylamak,

k) Bitmiş inşaatın 1/50 ölçekli yapıldı proje ve detaylarını hazırlayarak üç kopyası ile birlikte idareye vermek,

Bu maddede belirtilen mesleki kontrollük hizmetleri bu hizmette iştirak eden bütün mimarlık ve mühendislik dalları için geçerlidir.

Madde : 3

Madde 2'de yazılı Mesleki Kontrollük Hizmetlerini, projeleri düzenleyen mimar ve mühendisler (İnş. Müh., Mak. Müh., Elk. Müh.) bizzat yapacaklardır. Projeleri düzenleyen ve idarece Mesleki Kontrollük hizmetini yürütmesi lüzumlu görülen sözkonusu mühendislerden biri/birkaçı bu hizmetleri sözleşmedeki şartlar dahilinde yapmadıkları veya yapmak istemedikleri takdirde idare, bu hizmetler haricindeki diğer meslekî kontrollük hizmetlerini bu sözleşme hükümleri dahilinde devam ettirmeye veya sözleşmenin feshine yetkilidir.

SÖZLEŞME MÜDDETİ :

Madde : 4

Mimari ile İnşaat, Makina ve Elektrik Mühendisliği mesleki kontrollük hizmetleri müddeti tarihine kadardır. Bu tarih inşaat sözleşmesindeki inşaatın bitim tarihidir. Bu süre Mesleki Kontrollük Hizmetleri sözleşmesinin Sayıştay Başkanlığınca tescilinin/(Tekemmülünün) Mimar'a tebliği tarihinden başlar.

İnşaat sözleşmesine verilecek ilave süreler Mesleki Kontrollük Hizmetleri için de geçerli sayılacaktır.

Madde : 5

Kontrollük müddeti olan (.....) tarihine kadar nin inşaatı mimar'ın elinde olmayan sebeplerle Bakanlıkça durdurulursa, bu husus mimara yazılı olarak bildirilmek suretiyle mimarın bu sözleşme kapsamındaki tüm mesleki kontrollük hizmetleri durdurulur.

Madde : 6

Durdurulmuş olan inşaatın Bakanlıkça tekrar başlatılması halinde ve Mimar'dan kontrollük hizmetine devamının talep edilmesi üzerine Mimar Kontrollük Hizmetlerini bu sözleşme şartları ile yapacaktır. Bakanlığın çağrısı üzerine Mimar 1 ay içerisinde mesleki kontrollük hizmetlerine başlamadığı takdirde başka bir ihtar ve merasime, hüküm almaya gerek kalmaksızın sözleşmesi feshedilcektir.

Madde : 7

Kontrollük müddeti olan (.....) tarihine kadar mimar, en az bir/iki (*) haftada üç tam iş günü; inşaat, makina ve elektrik mühendisleri de en az ayda iki/bir (*) tam iş günü şantiyede bulunacaklardır. Hizmetin gerektirdiği hallerde gün adedi artırılacak ve idarece her talep edildiğinde inşaat mahallinde bulunacaklardır.

(*) 1- Alternatifler sözleşme imzalanırken idarenin uygun görüşü ile belirlenir. Bunun için istenmeyen alternatif çizilir. Hiç birinin çizilmemesi halinde birinci alternatif kabul edilmiş sayılır.

2- Seçilen alternatif hangisi olursa olsun, bir zaman diliminin tam iş günü sayısı diğer bir dilimin tam iş günü sayısı ile birleştirilemez.

3- İkinci alternatifin seçilmesi halinde mesleki kontrollük hizmetleri ücretinin % 50'si ödenir.

Madde : 8

a) Binanın idarece ihale edilen keşif bedeli : TL.
olarak bulunmuştur.

Bu suretle ekli keşifte görüldüğü gibi,

Mimari Mesleki Kontrolluk hizmetleri karşılığı : TL.

İnşaat Mühendisliği Hizmetleri karşılığı : TL.

Makina Mühendisliği Hizmetleri karşılığı : TL.

Elektrik Mühendisliği Hizmetleri karşılığı : TL.
olarak tesbit edilmiştir.

Böylece mimar'ın kontrolluk hizmetleri karşılığındaki toplam hakedişi TL.sı
olarak bulunmuştur.

Bina keşif bedelinde yasal artış olması halinde, bu artış esas alınarak hesaplanacak ilave kontrolluk hizmetleri bedeli de mimar'a ödenir.

b) Madde 8 (a) da belirtilen toplam mesleki kontrolluk bedeli madde 4 de belirtilen inşaat süresi dikkate alınmaksızın fiziki olarak gerçekleşen imalata bağlı olarak sözleşme eki ödemeye esas puanlama cetvelinde belirtilen oranlarda ödenir.

Mesleki kontrolluğun başlatıldığı tarihe kadar yapıda gerçekleşen imalat karşılığı olan mesleki kontrolluk bedeli ödenmez.

Mesleki kontrolluğun başlangıcında idare ve Mesleki Kontrol (Mimar ve hizmete iştirak eden diğer mühendisler) mevcut inşaat seviyesini bir tutanakla belirleyecektir.

Düzenlenecek Mesleki Kontrolluk hakediş tarihinden önceki hakedişlerden dolayı mühendislerin mîmardan herhangi bir alacakları olmadığını belirten yazıları hakedişlere eklenecek, bu belge eklenmediği takdirde hakediş ödenmeyecektir.

Madde : 9

Madde 8 de tesbit edilen esaslara göre düzenlenen Mesleki Kontrolluk Hakediş raporu idarece hazırlanır, vergi, sigorta ve hazinenin diğer alacakları tenzil edilir, hakediş raporuna göre düzenlenecek veri-le emrinin kesildiği ve icabı halinde Sayıştay'ca vize edildiği günden itibaren 30 gün içinde tarafından ödenir. Bu süre içinde ödenmezse kalan taahhütleri için mimar iş bu sözleşmeye 30 gün vadeli bir noter ihbarnamesini müteakip bozmakta serbesttir.

Madde : 10

Mimar ihale tarihinden sonra kendi mevzularına ait malzeme ve işçilik ücretlerinin artması ve yeni vergi ve resimler konulmasından dolayı veya herhangi bir sebeple bu sözleşmede tesbit edilmiş ücretlerden başka hiç bir isim altında bir ücret isteyemez. Bu sözleşmeye göre taahhütlerin ifasına ait hertürlü resim, vergi ve 506 sayılı Kanunla bunları tadil eden kanunlara göre ödenecek primler tamamen mimar'a aittir.

Madde : 11

Kontrolluk Hizmetlerinin ifası için inşaat mahallinde mimara çalışma yeri gösterilecektir.

HUKUKİ HÜKÜMLER :

A- TEMİNAT VE CEZALAR :

Madde : 12

Mimar bu sözleşmede zikredilen kontrollük hizmetleri için /..... TL.sı kati teminat olarak/limit dahilindeTL.lık kati teminat mektubu/vermiştir.

Madde : 13

Bu sözleşme kapsamındaki işlere sayılı kararname hükümleri uyarınca fiyat farkı ödenir.

Madde : 14

Kontrollük Hizmetleri ifası bittikten sonra Mimarın teminatı geri verilecek, ilgisi kesilecektir.

Madde : 15

Mücbir sebep (A- İdarenin sebebiyet verdiği haller; B- Olağanüstü tabiat hadiselerinden veya hasar neticesinde işte bir gerileme veya gecikme olması; C- Sosyal sebepler dolayısıyla vaki haller: a) Kanuni grev vukuu bulması, b) Bulaşıcı hastalıklar vukuu bulması, c) Kısmi veya genel seferberlik ilan edilmesi) olmaksızın ve ne sebeple olursa olsun mimar taahhüdünü kısmen veya tamamen ifa etmediği takdirde bir ihbar yazısıyla 15 günden az olmamak şartı ile bir mühlet verilir ve mühletin sonuna kadar ihtar yazısının hükümlerine riayet etmezse başka bir ihtar ve merasime ve hüküm almaya lüzum kalmaksızın Bakanlık sözleşmeyi feshetmeye yetkilidir.

Madde : 16

Mücbir sebep olmaksızın 7. maddede yazılı asgari hizmet sürelerinden, idarece tesbit edilen, hizmeti ifa edilmeyen her gün için, o güne tekabül eden miktar ile muhtemel zarar karşılığı ihale bedelinin % 0.03'ü olan TL.sı günlük gecikme cezası mimarın o dönem için düzenlenen hakedişinden kesilecektir.

Madde : 17

Mimar kanuni ikametgah olarak adresini göstermiştir. Bu adrese yapılacak hertürlü tebligat kendisine yapılmış sayılır.

B- İHTİLAFLARIN HALLİ :

Madde : 18

Sözleşmenin tefsir ve tatbikinden dolayı doğacak ihtilaflar Ankara Mahkemelerince halledilecektir.

Madde : 19

Bu sözleşme Ankara'da iki nüsha olarak tanzim ve teati edilmiştir.

EKİ : Ödemeye esas puanlama cetveli.

MİMAR

BAYINDIRLIK VE İSKÂN BAKANİ

..... işine ait

MESLEKİ KONTROLLUK HİZMETLERİ
ÖDEMEYE ESAS PUANLAMA CETVELİ

Madde No.	Yapılan İş	Sitüasyon Yüzdesi	Sitüasyon Yüzde Dilimler
1.	KABA İNŞAAT : Projesine uygun olarak kazı işlerinin tamamlanması, beton ve betonarmelerin (temel, kolon, giriş, tabliye, merdivenler v.b...) dökülmüş olması, betonarme imalat içinde elektrik işlerinin yapılması, iç ve dış duvarların (tuğla vb.) örülmesi, lentoların konulup kapı ve pencere boşluklarının bırakılması, temizsu, pissu, elektrik; kalorifer tesisatı, yatay boru işlerinin ve diğer kolonların yapılıp tamamlanması.	40	40
2.	ÇATI, DOĞRAMA VE SIVA İŞLERİ : a) Projesine uygun olarak çatı konstrüksiyonunun çatı izolasyonunun ve kaplamasının yapılması, tenekeçilik işlerinin montajı. b) Projesine uygun olarak pencere ve kapı kasalarının takılması bina içi ve dışı kaba ve ince sıvaların yapılması.	15	5 10
3.	DÖŞEME, DUVAR KAPLAMASI VE MERDİVEN İŞLERİ : a) Projesine uygun olarak izolasyon, şap, mozaik ve mermer gibi işler ile her türlü döşeme kaplamasının süpürgelik dahil yapılması. b) Projesine uygun olarak merdiven ve sahanlıklarının kaplama işlerinin yapılması. c) Hertürlü duvar tavan ve cephe kaplamalarının yapılması.	15	10 2 3
4.	TESİSAT İŞLERİ : Hertürlü tesisat ve elektrik işlerinin tamamlanması tüm harici tesisat bağlantılarının yapılması, kapı ve pencere kanatlarının takılması balkon ve merdiven korkuluklarının yapılması.	25	25
5.	Noksan dahili ve harici işlerin projesine uygun olarak eksiksiz tamamlanması.	5	5

Not : Mimarın talebi ve idarenin uygun görmesi halinde sitüasyon yüzde dilimleri fiziki olarak gerçekleşen imalatın yüzdesi oranında bölünerek hakediş düzenlenecektir.

DİĞER BİLGİLER

PROJELENDİRMEDE UYULMASI ÖNGÖRÜLEN ESASLAR

AÇIKLAMA :

Bayındırlık ve İskân Bakanlığınca yapılacak yapıların, Bakanlığın kendi binalarında veya özel bürolarda hazırlanacak mimari projelerinde aşağıda belirtilen esaslar ile;

Yapı, Belediye imar hudutları içinde inşa edilecek ise, ilgili Belediyenin İmar Yönetmeliği esaslarına aynen uyulacaktır.

Projelendirmede uyulması gereken esaslar ile Belediyelere ait yönetmelikler arasında çelişkiler olursa, konunun çözümünde bu esaslar öncelikte uygulanacaktır.

KAPILAR :

Kapı boşluklarında; iç ve dış görünüşlerinin aynı olmasını, kanadın sökülüp takılabilmesi ve eşya giriş-çıkışlarının kolaylıkla yapılabilmesi için en az 90° açılmasını temin maksadı ile dış tertiplenecektir.

Bu dış, yığma binalarda 1 tuğla, özel hallerde 1/2 tuğla olacaktır. Betonarme karkas binalarda kapılar kolon kenarlarında ise dış dış 1 tuğla olarak tertiplenecektir, özel hallerde karşı kenardaki duvar kalınlığında ve 5 cm. boyunda beton dişler yapılacaktır.

Bu beton dişler, statik proje kalıp planlarında gösterilecek ve teçhizatsız olarak kolonla birlikte imal edilecektir.

Normal duvar kalınlıklarında, iki yüzü kaplanmış duvar kesitini tam olarak kapatacak ölçüde -masif veya pres- kasa kullanılacaktır. Duvar satırları ile kasa birleşimi, her iki yüzde ve bütün kasa çevresinde, aynı kesit ölçüsündeki pervazla kapatılacaktır.

Dış kapılar ile geniş duvar yüzleri arasında yer alan kapılarda telero kasa kullanılacaktır.

Kapı boşluğu kaba inşaat ölçüleri projenin fonksiyonuna uygun olarak Bakanlıkça tesbit edilecektir. Ancak, yükseklik 2.10 m.den ve en dar genişlik 0,80 m.den az olamaz.

Tavana kadar devam etmeyen bölme duvarları üzerindeki kapıların üstü lento; Bakanlığın özel olarak istediği haller dışında 2.10 m. boşluk üstleri lento + duvar olarak detaylandırılacaktır.

Tavana kadar devam etmeyen duvarlardaki kapı boşluğu yüksekliği 2.00 m. (kaba inşaat) olabilir.

Bakanlığın öngördüğü yapı veya yapı bölümleri dışında, kapı ve pencere doğramalarında alüminyum veya bükme sac profiller kullanılmayacaktır.

Kalorifer ve trafo dairelerinde doğramalar kutu profillerden imal edilecek şekilde detaylandırılacaktır.

Kapı ve pencere doğramalarında metal ahşap karması detaylandırma hiç bir şekilde yapılmayacaktır.

Detay projelerinde birim fiyat tariflerine aynen uyulacaktır.

PENCERELER :

Pencerelerin ölçülendirilmesinde, biçimlendirilmesinde ve detaylandırılmasında («Bayındırlık ve İskân Bakanlığı Ahşap Pencereler») broşüründeki açıklama ve detaylara aynen uyulacaktır.

Bölme duvarlarının dış duvar ile bağlantısında pencere aralarında kargir olarak tertiplenecektir.

Tavana kadar devam etmeyen bölme duvarlarında, (WC. duvarları gibi) duvar yüksekliği -lento dahil- pencere parapet hizasını aşılıyor ise pencere kargir ayakla bölünecektir.

PENCERE ALTLARI :

Pencere altları, parapet duvarlarında ısıtma tesisatı için özel imalata gidilmeyecek, ısıtma elemanları üst ve önleri açık kalacak şekilde proje tanzim edilecektir.

Pencere parapet duvarı bağlantısında, denizlik ve parapetler DÖKME MOZAYİK olarak detaylandırılacaktır.

MERDİVENLER :

Lojman binaları dışında, bütün binalarda merdiven basamak boyu en az 1.50 m. olacaktır.

Lojmanlarda 2 kat 4 daire için basamak boyu 1.00 m. alınacaktır. Artan her kat için 0.10 m. çoğaltılacaktır. Bulunacak boy bütün merdiven sisteminde aynen kullanılacaktır.

Umumi binalarda en çok 15 basamakta bir sahanlık yapılacaktır. Sahanlık genişliği basamak boyu kadar olacaktır.

Dahili merdivenlerde basamak genişliği 0.30 m. riht yüksekliği 0.16 m. dış merdivenlerde genişlik 0,35 m. riht yüksekliği 0.15 m.dir.

Dengelenmiş veya dairesel planlı merdivenlerde, kova merkezinden 0.15 m. uzaklıkta basamak genişliği 0.10 m. olacaktır. Dış kenardan 0,50 m. içeride ise genişlik yukarıda ölçülere uyacaktır.

Minumum kova genişliği iki kollu merdivenlerde 0.25 m.dir.

Merdivenlerin kova tarafından limonluk, duvar tarafından süpürgelik yapılacaktır.

Basamak uçlarında, çıkıntı v.b. profil olmayacak, bu yüz pahlı olarak detaylandırılacaktır.

Korkuluklar, en az her basamağa 1 tane rastlayacak şekilde şakuli ve demirden yapılacak, küpeşte birim fiyat tarifine uygun detaylandırılacaktır.

İki kollu merdivenlerde, küpeştenin aynı yükseklikte, kesintisiz devam etmesini temin için kollar arasında 1 basamak şaşırtma yapılacaktır.

KAPLAMA MALZEMELERİ :

Döşeme kaplama malzemesi KARO ve DÖKME MOZAYİKTİR. Süpürgelik ve merdiven basamaklarında da bu kaplama cinsi kullanılacaktır.

Δ İç Duvarlar; KİREÇ HARÇLI DÜZ SIVA ile sıvanacaktır. Islak hacimlerdeki duvarlar.

WC. Lavabo
Ofis ve temizlik mal. 8 sıra
duş, banyo
mutfakta 12 sıra

Beyaz fayansla kaplanacak, geri kalan duvar yüzleri KİREÇ HARÇLI DÜZ SIVA ile sıvanacaktır.

Δ Tezgah üstleri 4 sıra;

Tek lavaboların bulunduğu duvar kısımları; genişliği lavabo+2 fayans, yüksekliği, süpürgelik üstünden başlama kaydıyla lavabo üstünde 4 sıra olacak şekilde BEYAZ FAYANS'la kaplanacaktır.

Δ Tavanlar ÇİMENTO TAKVİYELİ KİREÇ HARÇ'la sıvanacaktır.

ISLAK HACİMLER :

Islak hacim kaba döşemeleri 20 cm. düşük olarak projelendirilecek, içindeki yatay tesisat boruları ile bölme duvarları bu döşeme suya karşı yalıtıldıktan sonra yapılacaktır. Su yalıtımı olarak, iki kat camtülü pestili asfaltla yapıştırılarak kullanılacaktır.

WC.lerde WC taşlarına doğru, diğer ıslak hacimlerde döşemelere gömülecek süzgeçlere doğru eğim verilecektir.

WC. hacimleri kaba inşaat ölçüleri 1.00 m. × 1.40 m. olacaktır. Kapılar içeriye doğru açılacak; musluklar, kapı arkasında tertiplenmeyecektir. WC. kapıları ile döşeme arasında 10 cm. açıklık bırakılacaktır. Kapı genişliği (kaba inşaat) 0,80 m.dir.

Lavabo üstüne ayna monte edileceği düşünülerek, pencere altlarına gelmeyecek şekilde tertibi sağlanacaktır.

Tesisat asılan (lavabo, rezervuar gibi) duvarların kalınlığı bir tuğla olacaktır.

Pis su tesisatına ait S. lerin düşük döşeme dışında tertiplenmesi sağlanacaktır. Sıhhi tesisat boruları bina dışı duvarlarına döşenmeyecektir.

ÇATILAR :

Başka bir örtü malzemesi Bakanlık tarafından özel olarak istenmedikçe, çatılar KİREMİT ile kaplanacaktır.

Örtü malzemesi ne olursa olsun, çatı içinde ve atika duvarı arkasında yatay dereler bulunmayacaktır. çatı suyu bina dışında detaylandırılacak oluklar ve bina yüzünden indirilecek iniş boruları ile zemine aktarılacaktır.

Son kat tavanı ile ahşap çatı arasındaki boşluk, hesapla bulunacak toplam alanlar kadar giriş-çıkış delikleri ile havalandırılacaktır.

Eğim, çatı tabanına yapılacak ısı yalıtımı ve hava giriş-çıkış delikleri hesabı ile detaylandırma için «Soğuk Çatılar» broşüründeki esaslara aynen uyulacaktır.

ASANSÖRLER :

Asansör kuyusu boyutları, en alt katın altında ve en üst katın üstünde bırakılacak boşluklar ve makine dairesinin çatıdaki konumu TS. 863 numaralı Türk Standardındaki ölçülere uygun olmalıdır.

ISI YALITIMI :

Yapının dış yüzeylerinde (çatı ve toprakla temas yüzeyi dahil) Bayındırlık ve İskân, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlıklarınca çıkartılan ve yürürlükte olan yönetmeliklere uygun ısı yalıtımının sağlanması için gerekli sistem kullanılacak ve ısı yalıtım hesabı da verilecektir.

ISITMA MERKEZİ :

Birkaç binadan meydana gelen bir sitede ısıtma merkezinin yeri seçilirken mümkün olduğu kadar ısı yükü en fazla çıkan ve/veya en yüksek katlı binanın altı tercih edilmelidir.

NOT :

Proje ve mahal listesi düzenlenmesinde, bu yönetmelikte belirtilenler dışında, Bakanlıkça öngörülecek daha başka malzemeler kullanılabilir.

25.Ağustos.1988 gün ve 19910

sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan

YÖNETMELİK

Bayındırlık ve İskan Bakanlığından :

3194 Sayılı İmar Kanununa Göre Düzenlenmiş Bulunan İmar Yönetmeliklerine Sığınaklarla İlgili Ek Yönetmelik

Bölüm I

Amâç, Kapsam ve Yasal Dayanak

Amâç

Madde 1- Bu Yönetmelik, sığınakların çeşit, özellik, yapım, kullanım ve muhafazasına ilişkin usul ve esasları düzenler.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönetmelik;

3194 Sayılı İmar Kanunu'na göre düzenlenmiş bulunan İmar Yönetmeliklerin uygulandığı alanları,

3194 Sayılı Kanun'un 4 üncü maddesi gereğince imar mevzuatı yönünden belediyelerin görev alanlarına giren yerleri,

Ülkemizde çeşitli harp silah ve vasıtalarının tesirlerine karşı imar mevzuatına göre yapılacak sığınak çeşitleri ve bunların nerelerde, ne suretle, kimler tarafından yaptırılacağına, kullanılacağına, bakım ve muhafazalarına ilişkin hükümleri

kapsar:

Yasal Dayanak

Madde 3- Bu Yönetmelik 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 36 ve 44 üncü maddeleri gereğince hazırlanmış olup, 9.5.1985 gün, 18749 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan İmar Kanunu'na istinaden çıkarılan ve 2.11.1985 gün, 18916 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan Yönetmeliklere ektir.

Bölüm : II

Sığınakların Tanımı, Çeşitleri ve Özellikleri

Sığınak

Madde 4- Nükleer ve konvansiyonsal silahlarla, biyolojik ve kimyevi harp maddelerinin tesirlerinden ve tabii afetlerden insanlarla, insanların yaşaması ve ülkenin harp gücünün devamı için zaruri canlı ve cansız kıymekleri korumak maksadıyla inşa edilen korunma yerleridir.

- Kullanacaklara göre sığınak çeşitleri,
- Kullanım amacına göre sığınak çeşitleri.

./..

2
67
Kullanacaklara Göre Sığınak Çeşitleri:

Madde 5- Sığınaklar korunacak ve kullanacakların durumuna göre ikiye ayrılır.

a) Özel Sığınaklar: Evlerde, resmi ve özel idaire, fabrika ve müesseselerin bodrumlarında veya bahçelerinde yapılır. Buralarda oturan aile, memur ve işçilerin korunmasını sağlamak amacıyla yapılan yapılardır.

b) Genel Sığınaklar: Nüfus ve trafik yoğunluğunun fazla olduğu yerlerde dışarda bulunan halkın korunmasını sağlamak amacıyla yapılan yapılardır.

Kullanım Amacına Göre Sığınak Çeşitleri:

Madde 6- Sığınaklar kullanma amaçlarına göre ikiye ayrılırlar;

a) Basınç Sığınakları: Nükleer silahların ani (ışık, ısı, basınç ve ilk radyasyon) ve kalıntı (radyoaktif serpinti) etkileriyle, konvansiyonel silahların tesirlerine, kimyasal ve biyolojik harp maddelerine karşı korunmak amacıyla Devlet tarafından inşa edilen sığınaklardır.

b) Serpinti Sığınakları: Nükleer silahların radyoaktif serpinti etkilerine karşı korunmak amacıyla inşa edilen sığınaklardır. Bu sığınaklar; kimyasal ve biyolojik harp maddelerine, nükleer silahların zayıflamış basınç ve ısı tesirlerine ve konvansiyonel silahların parça tesirlerine karşı da korunmayı sağlamak için inşa edilen sığınaklardır.

Serpinti sığınakları bina ve tesislerin bodrum katlarında yapılır ve TAKS hesabına dahil edilir.

Serpinti Sığınaklarının Özellikleri ve Yapılışları

Madde 7- Serpinti sığınaklarının özellikleri şunlardır;

a) Büyüklük: İnsan başına en az 1 metrekarelik yer ayrılır. Yapı inşaat alanının binde 30'ndan az olamaz. Kişi adedi (kişi başına 20 m² inşaat hesabıyla) toplam yapı inşaat alanı 20 sayısına bölünmek suretiyle bulunacaktır. İç yüksekliği ise 2.20 m.den aşağı olamaz.

b) Duvar kalınlığı: 60 cm. beton, 75 cm. tuğla veya taş ya da 90 cm. sıkıştırılmış topraktan olmalıdır. Bahçelerde yapılacak yer altı veya yer üstü serpinti sığınaklarında döşeme ve tavan kalınlıkları için de bu ölçülere uyulur.

c) Giriş Yeri: Sığınakın girişi demir kapılı ve en az bir adet dik açı dönüşlü olmalıdır.

d) Havalandırma: Sığınakın çeşidi ne olursa olsun hem mekanik ve hem de tabii havalandırma ile yeterli olmalı, mekanik havalandırmanın kapasitesi; 25 kişiden az insan barındıracak sığınaklarda 0,73 m³/sn (Tek Menfez: 60x40 cm; İki Menfez: 45x27 cm; Üç Menfez: 35x24 cm) ve 25-50 kişi barındıracak sığınaklarda 1,5 m³/sn (Tek Menfez: 100x50 cm; İki Menfez: 60x40 cm; Üç Menfez: 50x33 cm) 50 kişiden fazla insanı barındıracak sığınaklarda ise 2 m³/sn (Tek Menfez: 100x67 cm; İki Menfez: 75x45 cm; Üç Menfez: 55x40 cm) olmalıdır.

Havalandırma sistemi klima cihazı, menfezler veya yapı perdesi ile sağlanmalıdır. Radyoaktif tozların sığınak içine girmesini önleyici hava filitresi, hava borusuna konulmalıdır.

e) Hijyen tedbirleri: Çöplerin ve insan pisliklerinin kolayca atılmasını sağlayıcı özellikte olmalı, mümkünse kanalizasyona bağlanmalı ve alafranga hela kullanılmalıdır.

Serpinti Sığınakların Yapılacakları Yer, Tesis ve Yapılar

Madde 8- Serpinti sığınakları belediye ve mücavir alan sınırları içinde ve dışında imar planı bulunan ve bulunmayan alanlardaki, binalarda yapılır.

Ancak;

- a) 18 daireden az bağımsız bölümü olan konutlarda,
- b) Toplam inşaat alanı 1500 m².den az olan iş yerlerinde,
- c) Toplam inşaat alanı 1500 m².den az olan konut ve işyeri olarak kullanılan yapılarda,
- d) Belediye ve mücavir alanlar dışında köy nüfusuna kayıtlı ve köyde sürekli oturanlar tarafından yapılan ve ruhsata tabii olmayan yapılarda,

Sığınak yapma zorunluluğu aranmaz.

e) Bir imar parselinde birden fazla bina bulunması durumunda bunların toplam inşaat alanının 1500 m².yi aşması halinde parselde ortak tek bir sığınak yapılabileceği gibi birden fazla da yapılabilir.

Sığınakların Kimler Tarafından Yaptırılacağı

Madde 9- Resmi ve özel bütün tesis ve yapılarda yaptırılacak sığınakların yapım ve bakım giderleri bu yerlerin malik ve idareleri tarafından karşılanır.

Gerektiğinde Genel Sığınak Olarak Kullanılacak Yerler

Madde 10- Yapılacak metroların gerektiğinde genel sığınak olarak inşa edilmeleri esastır.

Sinema, tiyatro, eğlence yeri, ottopark, garaj, kapalı çarşı ve pasaj gibi yapı ve tesislerin yeraltında inşa edilmelerini teşvik için belediyelerce her türlü kolaylık sağlanması ve buraların gerektiğinde genel sığınak olarak kullanılması için gerekli tedbirlerin alınması zorunludur.

Bölüm : III

Diğer Hükümler

Sığınakların Bakımı, Muhafazası ve Denetimi

Madde 11- Sığınaklar konusunda özel kanunların İmar Kanunu'na aykırı olmayan hükümleri de uygulanır.

Madde 12- Resmi ve özel bütün tesis ve binalara ait sığınakların bakım ve muhafazası sığınakın bulunduğu binanın görevlendirilen yöneticisi denetiminde bina koruma amirince sağlanır.

Meskenlerdeki sığınakların bakım ve muhafazası ise bina malik ve yöneticilerince sağlanır.

Sığınak ve sığınak olarak kullanılacak yerlerin denetimleri, Mülki İdare Amiri'nin sorumluluğunda belediyeler ve mahalli sivil savunma birimlerince yapılır.

Sığınakların Tapuya Tescili

Madde 13- Yapıların bodrum katlarında veya bahçelerinde yapılacak sığınaklar, kat malitlerinin müşterek mülkü olarak tapuya tescil edilir. Sığınaklar Kat Mülkiyeti Kanunu'nda belirtilen ortak alanlardan olup bu hali ile yönetilir. Bu sığınaklar bağımsız olarak sığınak amacı ile olsa dahi satılamaz, kiralanamaz, devredilemez ve amacı dışında kullanılamaz.

Yapı Ruhsat ve Kullanma İzinlerinin Verilmesi

Madde 14- Sığınakların yapımı zorunlu bulunan bina ve tesislere gerekli sığınak yeri ayrılmadıkça yapı izni, sığınak tesis edilmedikçe de kullanma izni verilmez.

Çatırma ve kullanma izni verilmiş yapıların sığınak olarak ayrılmış bölümlerinde yapı değişikliği yapılamaz. Ancak sığınak özelliğini kaybetmemek ve gerektiğinde sığınak olarak kullanılmak üzere Mülki Amirin izniyle barışta başka amaçlarla kullanılabilir.

Bu hükümlere uyulmadığı tesbit edildiği takdirde Mülki Amirlik ve belediyeler tarafından yapılacak tebliğat üzerine maliki, müteahhidi veya yöneticisi tarafından en geç üç ay içerisinde bu aykırılık giderilir. Süresi içerisinde aykırılığın giderilmemesi durumunda bu hizmet Mülki Amirlik ve belediyeler tarafından yapılır ve karşılığı imar mevzuatı hükümlerine göre ilgililerinden tahsil olunur.

Madde 15- İmar planlarının hacırlanmasında genel sığınak yerleri işaretlenir.

Madde 16- Sığınaklarda bulundurulacak malzemeler, sığınak emirlerinin görevleri ve sığınaklarda nasıl hareket edileceğine ilişkin kurallar İçişleri Bakanlığı'na çıkartılacak genelge ile düzenlenir.

Madde 17- Bu Yönetmelik yeni yapılacak Kamu yapılarında yayımı tarihinden itibaren uygulanır. Halen kullanılmakta olan ve inşaatı devam eden Kamu yapılarında gerektiğinde sığınak olarak tadil edilebilecek mahaller şimdiden belirlenecektir.

Sorumlu Makam

Madde 18- Bu Yönetmeliğin uygulanmasından belediye ve mücavir alan sınırları içinde belediyeler, bu alanlar dışında valilikler yetkili ve sorumludur.

Madde 19- Bu Yönetmeliğin uygulanmasında yapıyla ilgili konularda tereddüte düşülen hususlarda Bayındırlık ve İskan, sair hususlarda İçişleri Bakanlığı'nın yazılı görüşü alınır ve bu görüşü uyulur.

Cezai Hüküm

Madde 20- 3.5.1985 tarih ve 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 42 nci maddesi gereğince, bu Yönetmelik hükümlerine uymayan yapı ilgilileri hakkında mezkûr Kanunun sözü edilen maddesine göre işlem yapılır.

Yürürlükten Kaldırma

Madde 21- 3030 sayılı Kanun kapsamı dışında kalan belediyeler Tip İmar Yönetmeliğinin 51. madde 3. fıkrası yürürlükten kaldırılmıştır.

Bölüm : IV

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde 22- Bayındırlık ve İskan Bakanlığı ile İçişleri Bakanlığı tarafından müştereken hazırlanan bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 23- Bu Yönetmeliği Bayındırlık ve İskan Bakanı yürütür.

Yönetmelikler

Bayındırlık ve İskân Bakanlığından :

25/8/1988 Tarih ve 19910 Sayılı Resmî Gazete'de Yayımlanan, 3194 Sayılı İmar Kanununa Göre Düzenlenmiş Bulunan İmar Yönetmeliklerine Sığınaklarla İlgili Ek Yönetmeliğin Bazı Maddelerinin Değiştirilmesine Dair Yönetmelik

MADDE 1 — Yönetmeliğin 8 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Serpinti sığınakları, belediye ve mücavir alan sınırları içinde ve dışında imar planı bulunan ve bulunmayan alanlardaki, binalarda yapılır.

Ancak;

- 8 daireden az bağımsız bölümü olan konutlarda,
- Toplam inşaat alanı 800 m² den az olan iş yerlerinde,
- Toplam inşaat alanı 800 m² den az olan konut ve işyeri olarak kullanılan yapılarda,
- Belediye ve mücavir alanlar dışında köy nüfusuna kayıtlı ve köyde sürekli oturanlar tarafından yapılan ve ruhsata tâbi olmayan yapılarda, sığınak yapma zorunluluğu aranmaz.
- Bir imar parselinde birden fazla bina bulunması durumunda bunların toplam inşaat alanının 800 m² yi aşması halinde parselde ortak tek bir sığınak yapılabileceği gibi birden fazla da yapılabilir."

MADDE 2 — Yönetmeliğin 12'nci maddesine, ilk fıkradan önce gelmek üzere, aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

"Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce yapı kullanma iznine bağlanmış ve bağlanacak yapılardaki sığınak ve sığınak olarak kullanılacak yerler mülki idare amirliğince tespit edilerek sığınak kayıt defterlerine işlenir."

MADDE 3 — Yönetmeliğin 14 üncü maddesine, ilk fıkradan sonra gelmek üzere aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

"Yapı ruhsatı verilen bina ve tesislere yapı kullanma izin belgesi verilmeden önce, ilgili idarelerce mülki idare amirliklerinin sığınakın Yönetmelik hükümlerine uygun olduğuna ilişkin yazılı görüşünün alınması zorunludur."

Geçici Madde 1 — Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce 3194 sayılı İmar Kanununun 22'nci maddesine uygun olarak yapı ruhsatı almak üzere ilgili idarelere yapılan başvurular, 25/8/1988 tarih, 19910 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "3194 Sayılı İmar Kanununa Göre Düzenlenmiş Bulunan İmar Yönetmeliklerine Sığınaklarla İlgili Ek Yönetmelik" hükümlerine tâbidir.

Yürürlük

MADDE 4 — Bayındırlık ve İskân Bakanlığı ile İçişleri Bakanlığı tarafından müştereken hazırlanan bu Yönetmeliğin 1'inci maddesi, Yönetmeliğin yayımı tarihinden 30 gün sonra, diğer maddeleri yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 5 — Bu Yönetmeliği Bayındırlık ve İskân Bakanı yürütür.

YAPILMAKTA OLAN PROJE VE İNŞAATLARDA SAKATLARLA İLGİLİ ÖNGÖRÜLEN ESASLAR

Başbakanlık talimatı gereği, ilgili yönetmeliklerde, kamuya ait ve kamuya açık yapılardan (hastane, terminal binaları, çarşılar, kamu yönetim binalarıvb.) sakatların da yararlanabilmelerini sağlamak amacıyla düzenlemeler yapılması gerektiği, bu düzenlemeler sonuçlanana kadar Bakanlığımızca yapılmakta olan proje ve uygulamalarda sakatlar için öncelikle alınacak önlemler, Valilik ve Bölge Müdürlüklerimize bildirilmiştir.

Ancak, proje ve uygulamalarda bu konuya yeterince özen gösterilmediği görülmektedir. Genelgede de belirtildiği gibi aşağıda bir kere daha hatırlatılan bu önlemlere titizlikle uyulması gerekmektedir.

I. OTOPARKLAR

Kamu yapıları otoparklarında sakat sürücüler için yer ayrılacak ve otopark ebadları minimum 4.50 x 5.50 m. olacaktır.

2. RAMPALAR

Kamu yapılarında mümkün olduğu kadar düz ayak giriş sağlanacak zorunlu hallerde yapılacak rampaların eğimi en çok % 6 olacak ve zemin yüzeylerinde kaymayı önleyen malzeme ve tekerlekli iskemle hareketlerini güçleştirmeyen elemanlar kullanılacak, rampa serbest genişliği en az 1.45 m. olacaktır.

3. KÜPEŞTE VE GİRİŞ MERDİVENLERİ

Sakatlar için kamu binalarının zemin katları, serbestçe dolaşmaya imkan verecek şekilde düzenlenecek, merdiven ve rampalarda, rahat ve emin hareketi sağlamak üzere tutunma küpeşmeleri yapılacak ve bu küpeşmelerin yerden yüksekliği 0.90 m. olacaktır. Giriş merdivenlerinin basamak yükseklikleri en çok 16 cm. basamak genişliği en az 28 cm. yapılacaktır.

4. ASANSÖRLER

Kamu yapılarında en az 1 adet asansör veya tek asansör var ise bu asansörün ebadı, tekerlekli iskemleli bir kişi ile refakatçısını alacak büyüklükte en az 1.20 x 1.20 m. ebadında olacaktır.

5. WC. VE LAVABOLAR

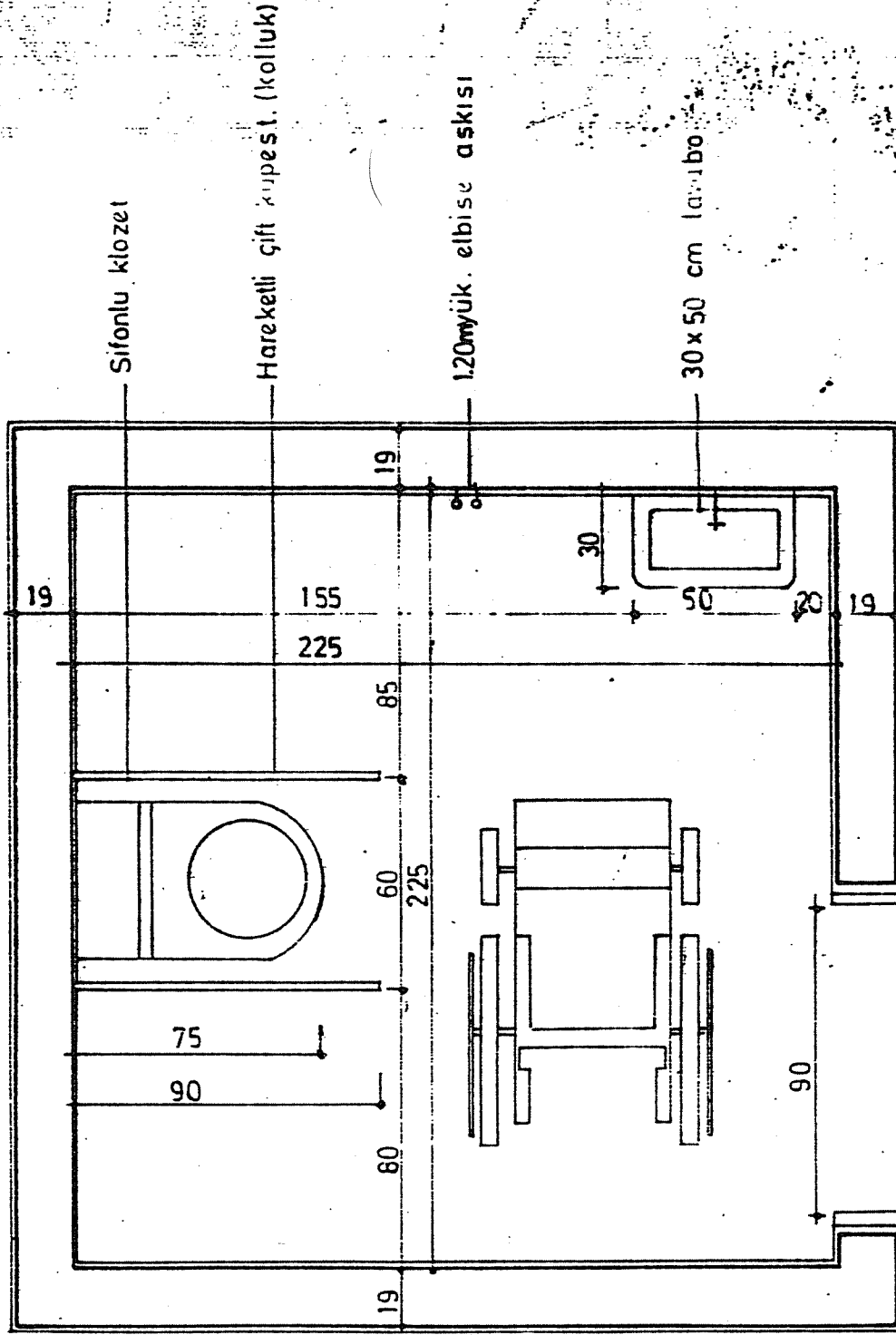
Sakatlar için kamu yapılarında tercihan zemin katlarında lavabo ve wc.lerin en az bir tanesi, tekerlekli iskemle kullanın bir kişinin içeri girip kapıyı kapatmasına, alafranga tuvalete önden veya yandan yaklaşarak oturmasına müsaade edecek genişlikte olacaktır. Alafranga tuvaletin iki yanında tutunma küpeşmelerinin bulunması ve bunların duvara monte edilmesi gerekmektedir. Ayrıca bu özel wc.nin lavabo, ayna ve havlu asacakları da tekerlekli iskemleli sakatların yetişebileceği yükseklikte monte edilecektir. Gerektiği zaman yardımcı çağırarak alarm sistemi de yapılacaktır. Ekte buna ait plan gösterilmektedir.

6. KAPILAR VE EŞİKLER

Kamu yapılarında en az bir tane düz ayak zemin girişi bulunacak ve bu giriş tekerlekli iskemleli sakatlar için elverişli olacaktır. Kapı genişlikleri temiz 0.90 m. olacak, kapı kanatları kolayca açılacak ve üzerinde itme ve çekme kolları bulunacaktır. Kapı eşiklerinden kaçınılacak, gerekli olan yerlerde bu eşiklerin en fazla yüksekliği 2,5cm. ve pahlı yapılacaktır.

EKİ : 1 adet plan

SAKATLAR İÇİN LAVABOLU WC



PLAN
ÖLÇEK: 1 / 20

KAPI KİLİDİ DIŞARIDAN
AÇILABİLECEK ŞEKİLDE
OLACAKTIR.

KONYA 200 YATAKLI ONKOLOJİ HASTANESİ ARSASINA AİT
METEOROLOJİK BİLGİLER

İKLİM DURUMU :

Genel Esaslar :

Isı (°C) :

Mevsimlerde maksimum ve minimum ısılar :

Yaz Maksimum : 40.0°C

Yaz Minimum : 1.8°C

Kış Maksimum : 23.8°C

Kış Minimum : -26.2°C

Mevsimlerde en yüksek sıcaklık farkları ve çeşitli sıcaklara ilişkin gün sayıları :

Günlük en yüksek sıcaklık farkı (Yaz) : 25.6°C

" " " " (Kış) : 26.2°C

Yüksek sıcaklığın 30° den büyük veya eşit olduğu gün sayısı (Yılda) : 43
" " 20° " " " " " " " " (Yılda) : 16

Düşük " 0° ye eşit veya aşağı olduğu gün sayısı (Yılda) : 10.3
" " - 5° ye " " " " " " (Yılda) : 37.3
" " - 10° ye " " " " " " (Yılda) : 11.3
" " - 15° ye " " " " " " (Yılda) : 3.0
" " - 20° ye " " " " " " (Yılda) : 0.9

Yıllık ortalama ve minimum nem nicelikleri :
Yıllık ortalama nem niceliği (%) : 59,5
Yıllık minimum nem niceliği (%) : 2
Yılda maksimum yağmur niceliği (mm) : 500.5
Yılda en çok kar kalınlığı (cm) : 66
Karın yerde toplam kalış süresi (gün) : 83
(Münferid sürelerin toplamı)
Mevsimlerde en hızlı esen yel ve egemen yel yönleri :

İlkbahar : SSW 27.2 M/Sec
Yaz : NNW 23.2 "
Sonbahar : SW 29.1 "
Kış : SW 23.6 "

Zeminde maksimum don derinliği (cm) : 50
İklim koşullarına göre yapıya elverişli sürenin başlangıç ve sonuç tarihleri : 9 uncu ayın 5 inden, 5 ci ayın 12 sine kadar don vardır.

Don durumu hariç tamamı meteorolojiden alındı.

TESİSİN PLANLANMASI VE ZIRHLANMASINDA UYULACAK HUSUSLAR :

1. Tesisin planlanması ve zırhlaması, müsaade edilen limitlere ve optimizasyon prensibine uygunluk içerisinde olmalıdır.
2. Bir radyoterapi merkezinin yeni tesis edilmesi veya mevcut tesislerde değişiklikler yapılmasının gerekli olduğu hallerde, yetkili uzmanlar tarafından zırhlama planlarını içerecek şekilde hazırlanacak tesis ve inşaata ait planlar, tesisin yapımına başlamadan önce yetkili otorite tarafından onaylanmış olmalıdır. Bu planlar sürekli saklanmalı ve daha sonra yapılacak değişiklikler planlara kayıt edilmelidir.
3. Tesis veya cihaz faaliyete geçmeden önce onaylanan planlara göre detaylı ölçümler yapılmalı ve korunmayı etkileyebilecek değişiklikler sözkonusu olduğunda ölçümler tekrarlanmalıdır.
4. Korunma, mesafenin arttırılmasıyla, zırhlamayla ve ışınlama süresinin azalmasıyla sağlandığından tesisin kuruluşunda cihaz yerleşiminin iyi değerlendirilmesiyle zırhlamanın mümkün olduğunca azaltılması sağlanmalıdır.
5. Faydalı ışın demetine doğrudan maruz kalacak her alan ön engellerle, sızıntı ve saçılmış radyasyona maruz kalan diğer alanlar ise ikinci engellerle korunmalıdır.
6. Tesisin planlanmasında çalışanlar ve işyükünün maksimum değeri alınmalı, kesin olmayan değerler sağduyu ile tahmin edilmelidir.
7. Hesaplarda zırhlamayı azaltmak için meşguliyet (T) ve kullanma (U) faktörleri kullanılmalı, bu faktörlerin kullanılmasının dikkatli bir değerlendirilmeyi gerektirmekte olduğu ve faktörlerin var sayılandan farklı olması durumunda zırhlamada sonradan değişiklik yapılmasının çeşitli güçlüklerle neden olacağı dikkate alınmalıdır.
8. Birinci radyasyon demetlerine karşı zırhlama hesaplarında hareketli objelerde (fanton) ve hastalarda soğrulan doz dikkate alınmamalıdır.
9. İkinci demet ve sızıntı radyasyona karşı zırhlama hesaplarında saçılma ve sızıntının maksimum değerleri alınmalıdır.
10. Beta parçacıkları ve elektronlar soğrulduğu zaman X ışınlarının meydana gelmesine neden olduğundan uygun soğrucu malzemeler kullanılması ile ikinci radyasyon minimize edilmelidir.
11. Tedavi odalarında, bulunduğu duvarla aynı korumayı sağlayan tek bir kapı olmalı ve tedavi odası ile çevre binaları arasında pencere bulunmamalıdır.
12. Hastanın gözetlenmesi için yapılacak kurşunlu pencere ön ışın demetine maruz kalmayacak şekilde yerleştirilmelidir. Hastanın gözlenmesinde kullanılan kurşunlu pencere veya kapalı devre televizyon monitörleri, radyoterapi cihazını çalıştıran kişinin kumanda masasından hastayı rahatlıkla görebilmesine imkan verebilecek şekilde yerleştirilmelidir.
13. Tedavi odasındaki çiviler, kilitler, borular, elektrik tesisatı, hava delikleri, kapı ve pencere kenarlarının zırhlamayı değiştirmediklerinden emin olunmalıdır.

- 2 -

14. Zırhlama amacıyla kullanılan iki malzeme arası geçişlerin her noktasında çakışma sağlanmalıdır (kapı çerçevesi ve kapı arasındaki boşlukların kurşun kalınlıkları gibi)
15. Duvarların üzerine kalınlıkları, cinsleri ve zırhlamanın hangi kaynak için yapıldığı işaretlenmelidir.
16. Tedavi cihazlarının kumanda üniteleri tedavi odasının dışında olmalıdır. Ancak 50 KV'nin altındaki yüzeysel tedavi cihazlarında koruyucu önlemlerin alınması koşuluyla kumanda üniteleri tedavi odasının içinde bulunabilir. 50 KV'nin altındaki yüzeysel tedavi cihazlarının bulunduğu odaların döşemesi 1 mm., duvarları 0.5 mm. kurşuna eşdeğer kalınlıkta ise ayrıca zırhlama yapılmasına gerek yoktur.
17. Tedavi odaları X ışınları ile yüzeysel tedavi cihazları haricinde 25 m². den orta voltajlar için 20 m².den, lineer hızlandırıcılar için 35 m².den küçük olmamalıdır.